求人情報

シニアレベル

| ポジション名 | PMO 急募いたします!! |
|----------|---|
| 企業名 | 株式会社テクノロジストエージェント/technologist AGENT Co.,LTD |
| 掲載開始・更新 | 2024-03-27 / 2024-03-27 |
| 職種 | T関連(オープン・WEB系) - プロジェクトマネージャー T関連(インフラ系) - プロジェクトマネージャー コンサルティング - 経営・戦略コンサルティング |
| 業種 | アウトソーシング |
| 勤務地 | アジア 日本 東京都 |
| 仕事内容 | 1. 各種会議運営 アジェンダ作成 資料取り纏め/議事録作成・配布 2. ステアリングコミッティ関連 想定議事・スケジュール等の素案作成 プロジェクト全体概況作成 報告用資料の全体取り纏め/議事録作成 3. 全体プロジェクト概況報告支援 プロジェクト概況報告作成 4. PMO進捗報告支援 進捗内容を取り纏め進捗報告書を作成 5. プロジェクト投資予算管理 プロジェクト投資予算管理 プロジェクト投資予算の管理 ステアリング・コミッティ向け予算関連資料 6. プロジェクト全体成果物管理 全体スケジュール・プロジェクト体制図の更新 |
| 応募条件 | 金融系インフラ・開発プロジェクトにおけるリーダ経験 コンサルティングプロジェクト参画経験 プロジェクトメンバー50名以上のプロジェクト経験 PMP, Prince2 資格 PMO経験 尚可 |
| 英語能力 | ビジネス会話 (TOEIC 735-860) |
| 日本語能力 | ネイティヴレベル |
| 年 収 | 日本・円 800万円 ~ 1500万円 |
| 給与に関する説明 | 社会保険完備 |
| 休 日 | 完全週休2日制(土・日・祝祭日) 夏期休暇 冬期休暇 有給休暇 |

Copyright © Human Global Talent Co., Ltd. All rights reserved.