

求人情報

マネージャーレベル

ポジション名	ユーロフィンの 経理財務マネージャー
この求人情報の取扱い会社	株式会社クリエイト・インターナショナル／CREATE INTERNATIONAL CORPORATION
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-05-09 / 2024-05-09
職 種	財務/会計 - 経理
業 種	その他
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>ポジション概要： ユーロフィンの経理財務マネージャー（税務および総勘定会計）</p> <p>■ ユーロフィングジャパンの財務ディレクターに報告した上で、財務部門内のチームを率い、いくつかの機能領域を監督し全体の財務に対する技術的な指導を提供し目標である「ベストインクルス」の組織への変革イニシアチブを率いる責任を負います。</p> <p>■ グローバル税務チームとの連絡窓口として機能し、必要に応じてグローバル税務関連のイニシアチブに参加します。</p> <p>業務内容と責任：</p> <ul style="list-style-type: none">・主に税務、資金管理、収益認識、固定資産、給与会計の管理を担当します。・必要に応じて、実際の日々の業務を実行するハンズオンマネージャーの役割が期待されています。・約5人のスタッフを管理します。・財務全体への技術的な指導の源泉となります。・IFRSおよび会社の要件に基づく月次P/LおよびB/Sの作成、特に収益認識、給与会計、固定資産、税金などの分野で。・資金管理機能 - キャッシュ管理、キャッシュフロー予測、NWC管理、および運用キャッシュおよび投資の資金調達を処理します。・財務のコントローリング&レポーティングチームとの協力による本社への月次/四半期報告パッケージの完了をリード/サポートします。・外部および内部監査人による監査に対応します。・財務プロセスの改善、新規企業の統合、およびすべての内部統制/監査要件へのコンプライアンスをリードします。・FP&Aチームとの効果的な協力、予算対実績レポート、経費処理、CAPEX管理、給与および人員数分析、および地元の管理および本社からの特別な要求など、さまざまなタスクに関して。・新しいERPシステムおよび標準化されたプロセスの実装における積極的な役割・グローバル/地域オフィスからのアドホックな要求に対応します。・スタッフへの指導/トレーニングを提供し、変化/成長の文化を促進します。 具体的な責任範囲は、以下のとおりですが、これに限定されるものではありません <p>： <税務></p> <p>■ グローバル税務チームへの連絡窓口として機能し、必要に応じてグローバル税務関連のイニシアチブに参加します ■ 税務会計 ■ 税務申告書の準備（ベンダーとの調整） ■ 税務監査 ■ ビジネスからの問い合わせを処理します <固定資産></p> <p>■ CAPEX/OPEX会計、減価償却、リース、資産目録、ARO、LHIなどを含む固定資産関連の会計および税務に責任を負います ■ 適切なプロトコルがCAPEX管理に関して守られるように、財務チームとビジネスステークホルダーと緊密に連携します <給与></p> <p>■ 給与およびその他の人件費に関連する月次会計仕訳の準備 ■ 人事給与チームと緊密に連携して、人件費の正確で適切な報告を確保します <収益></p> <p>■ IFRSに基づくユーロフィングポリシーに従った収益認識 ■ クライアント契約が適切な収益認識方法の評価のために適時にレビューされるよう、財務チームとビジネスステークホルダーと緊密に連携します <財務> ■ グループ会社全体のキャッシュ管理およびキャッシュフロー予測の準備</p> <p>■ 事業拡大のための運転資本および投資のタイムリーな補充のため、グローバル財務に資金要求を行います ■ 支払処理およびその他の関連業務 ■ ビジネスの純運転資本（DSO/DPO）の改善をサポートします このポジションによって、候補者は以下のことが可能となります：</p> <ul style="list-style-type: none">・財務の技術知識を適用し、強化するための実践的な経験を得る・幅広いビジネス分野でのダイナミックなグローバルな雰囲気での作業に関する深い理解を得る・候補者のスキルとパフォーマンスに基づいて、将来的に財務の他のチームへのローテーションが可能になります。・「ベストプラクティス」の財務組織への変革を進めるチームの経験を積む
企業について(社風など)	<p>■ ユーロフィングジャパンNSC（ナショナルサービスセンター）は、ユーロフィングジャパングループのすべての事業に対して、財務、人事、法務、購買、および管理サービスを提供する企業であり、実験室テスト分野の業界リーダーである、多様でダイナミックなビジネスポートフォリオ、8つの主要事業部門、約20の運営エンティティ、および約1,200人の従業員を抱え、今後数年間の積極的な成長計画があります。</p>
応募条件	<p>要件：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 高性能チームを率いて構築するための実証済みのリーダーシップスキル■ スピーキング、ライティング、リーディングのビジネス英語スキルが流暢であることが必須■ 少なくとも10年以上の関連する経験■ 監査法人での過去の経験が強く推奨されます■ 独立して働く能力とチームの一員として働く能力

	<div>■ 高速環境での適応力があり、不確実性や確立された先例の欠如を扱うのが快適である能力</div> <div>■ 強力な人間関係の構築能力とコミュニケーション能力</div> <div>■ ビジネスとさまざまな利害関係者との強い関係を構築する能力</div>
英語能力	流暢 (TOEIC 865点以上)
日本語能力	ネイティブレベル
中国語能力	なし
年 収	日本・円 800万円 ～ 1000万円