

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	韓国語／採用アシスタント・総務（ビザ発行・管理など）【男性アイドルグループの芸能事務所】
この求人情報の取扱い会社	株式会社グローバルリーフ
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-05-07 / 2024-05-07
職 種	総務/人事 - 総務 総務/人事 - 人事(採用) 総務/人事 - 人事（その他）
業 種	マスコミ・広告・出版・印刷・放送
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	【具体的な業務内容】 ■採用サポート ・新卒・中途の採用活動、会社説明会対応 ・採用面接、応募者対応 ■ビザ担当 ・海外活動に伴うビザ発行及び管理担当（韓国本社とのコミュニケーションあり） ■総務サポート 【韓国語を使用する場面】 親会社が韓国系企業となるため、韓国本社とのやり取りで韓国語を使用する機会がございます。
企業について(社風など)	【会社の特徴】 当企業は、韓国の芸能プロダクションと日本の大手芸能プロダクションの合併会社として設立されました。 当企業は、アーティストのビデオ及びレコーディングの企画、制作、配信、販売を専門としています。当企業は、アーティストが日常的に歌、ダンス、作詞作曲を学ぶトレーニングシステムも提供しており、韓国語、中国語、英語などの語学レッスンも取り入れています。 【事業概要】 アーティストのマネジメント、放送プログラム、テレビ・ラジオ番組、配信番組コンテンツ、コマーシャルフィルム、コマーシャルソング等の各種映像物・録音物の企画、制作、配給、販売、請負ならびに著作権事業
勤務時間	10時00分～19時00分
応募条件	【必須スキル/経験】 ■人事や総務などの業務経験がある方 ■韓国語：ビジネスレベル ※外国籍の方は、日本語ビジネスレベル 【歓迎スキル/経験】 ■社内ITサポートのご経験がある方
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
その他言語1	韓国語(流暢)
年 収	日本・円 300万円 ～ 450万円
給与に関する説明	【給与】 想定年収：330万円～450万円（年俸制/分割回数12回） ※固定残業代の相当時間：30時間/月 ※年俸金額を12分割し、月々支給致します。 ※経験、スキルを考慮の上、決定いたします。 【各種手当・福利厚生】 ■通勤手当（当社規定により支給） ■時間外勤務手当 ■深夜勤務手当 ■休日出勤手当 ■退職金制度（勤続3年以上） ■定期健康診断 ■語学学習サポート ■服装自由（全従業員利用可） ■永年勤続表彰制度 ■食事補助 ■会員制福利厚生サービス ■喫煙環境：敷地内禁煙（屋内喫煙可能場所あり）
休 日	完全週休2日制（土・日・祝日）、夏期休暇（3日）、年末年始休暇（6日）、有給休暇、等
契約期間	雇用形態：正社員（無期雇用） 試用期間：3ヶ月 ※試用期間中の待遇に変更ありません

