

求人情報

企業コード:12962 ジョブコード:20240331-115-01-119

マネージャーレベル

ポジション名	【大阪】グローバル人事情報システム導入を通じた人事領域の高度化/WEB面接可
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	(株)クボタ
掲載開始・更新	2024-05-19 / 2024-05-19
職 種	総務/人事 - 人事（その他）
業 種	産業機器・重電・設備メーカー
勤務地	アジア 日本 大阪府
仕事内容	■長期ビジョン「GMB2030」を達成すべく、適性に応じて下記のいずれかの業務を担当いただきます。 1.国内グループ会社への人事・勤怠システム導入 2.海外グループ会社への人事システム導入およびデータ収集機能の構築 具体的には下記を担当いただきます。上流?下流までのシステム導入プロジェクトの進捗に応じた各タスクの整理 ・社内外関係者との折衝・社外ベンダとともに要件定義 ・データ移行およびシステム間連携の検証・ユーザー向けトレーニングの企画、実施・システムを用いた、活用案の検討、推進
企業について(社風など)	※IFRS適用先であるため、経常利益欄には営業利益を記載 ■農業機械、レジャー用ビークル、芝刈り機、建設機械、エンジン、パイプシステム、水処理システム、素形材、電装機器などの開発・製造・販売・サービス。 従業員数 41605名
勤務時間	08:30～ 17:00
応募条件	【いずれか必須】■人事労務経験がある方（第一種衛生管理者の資格もしくは、同様の知識レベルを保有する方） ■IT系であれば、人事システムの導入経験 【やりがい】グローバルでの人事情報の一元化は、経営層からのニーズも強く、自身の貢献が会社の成功につながる。部門内に在籍しながらシステムプロジェクトの経験を積むことができる。メンバーごとの裁量も大きいため成長機会が多い。人事部門内のさまざまな部署との接点が多く、人事領域のナレッジを幅広く積むことができる。予算規模が大きく、多様な経験を積むことができる。
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 500万円 ～ 850万円
休 日	年間休日 125日
契約期間	正社員