

求人情報

企業コード:d7704 ジョブコード:20231011-215-01-003

英語を活かせる	スタッフレベル
ポジション名	【川崎/船積手配】プライム市場上場日油株式会社の100%子会社
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	ニチュ物流(株)
掲載開始・更新	2024-05-18 / 2024-05-18
職 種	事務系 - 物流/資材/購買
業 種	運輸・倉庫・物流
勤務地	アジア 日本 神奈川県
仕事内容	■海上（輸出）における船積手配に係る業務をお任せします。 ■顧客からの依頼内容の確認、輸送手配■請求書の確認、配送システムへの入力■顧客との電話、メール対応■各種ドキュメント作成（インボイス、パッキングリスト、原産地証明書など）■スケジュール調整■コレボン業務（英語でのやり取り、商業文）■COA（輸出製品の試験成績書作成）■海上保険の申し込み 変更の範囲：当社業務全般
企業について(社風など)	■一般貨物自動車運送業 ■貨物運送取扱業 ■荷役業務請負 従業員数 356名
勤務時間	08:30～16:55
応募条件	【必須】 ■貿易関係の業務経験2年以上 ■英語は定型文書の取扱いがメインです(内容が確認できればOK) ■船積手配に係る業務の経験 ■会社の特徴：親会社である日油株式会社は1937年の創業以来順調に事業を成長させることに成功しており、現在はアメリカ、ヨーロッパ、東南アジアなど世界に進出しています。当社は機能化学品事業、ライフサイエンス事業、化薬事業を中心に広く事業展開をしている同社の物流事業を担っており、今後の安定的な受注が見込めることから、長期就業を考えている方にぴったりの環境かと思います。
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 300万円 ～ 450万円
休 日	年間休日 118日
契約期間	正社員