

求人情報

マネージャーレベル

ポジション名	人事・採用責任者 (日本) / Japan Talent Acquisition HR manager 【外資系・大手半導体企業】 正社員 東京勤務 10-15M
この求人情報の取扱い会社	Emerge Global株式会社 / Emerge Global K.K.
企業名	【外資系・大手半導体】
掲載開始・更新	2024-04-11 / 2024-04-11
職 種	総務/人事 - 人事（人材開発、組織開発） エグゼクティブ/経営 - 管理職(管理部門系) 総務/人事 - 人事(採用)
業 種	半導体・電気・電子部品メーカー
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>外資系大手半導体企業が、人事採用責任者 (日本) /Japan Talent Aquation HR managerを募集しております。</p> <p>業界内で競争力のある企業ですので、採用に注力頂けるポジションです。</p> <p>外資系企業における人事・採用マネジャー経験あるいはHRBP経験をお持ちの方を求めています。</p> <p>採用経験に加えて人事戦略経験 (人材マネジメント、人材開発、コーチング、採用、給与体系等)をお持ちの方を求めています。</p> <p>職務概要：</p> <ul style="list-style-type: none">- 日本国内の全従業員を対象とした人事プロセスの整合性を確保し、現地リーダー、地域人事部長、HRBP、人事スペシャリスト（タレントマネジメント、報奨、オペレーション）と緊密に連携して、ビジネスニーズに沿った人事戦略、優先事項、主要業績評価指標を策定・展開する- 各国の雇用法やその他の人事コンプライアンスに関する最新情報を常に把握し、必要に応じて方針やプロセスを更新し、経営陣を指導する- 現地のリーダー／マネージャーと協議を行い、人材獲得・維持、パフォーマンス管理、総合報酬、組織設計、チェンジマネジメントなどの分野における分析と提言を行う- 従業員およびそのマネージャーとの効果的かつ積極的な関係管理を通じて、全拠点で前向きな従業員関係戦略を確実に実施する- 従業員からの質問や懸念にタイムリーに対応し、信頼関係を構築する- コミュニケーションを促進し、マネージャーがチーム内の問題に適切に対処できるよう指導する- ビジネスリーダーやマネージャーと協力し、後継者育成プロセスや潜在能力の高い社員の発掘と育成を調整する- 必要に応じて積極的に関与し、継続的な文化的統合と調和をサポートする <p>- 新卒/中途/派遣の採用：人事スペシャリストの緊密な監督の下、社外のオンラインインフラを通じた求人広告、潜在的候補者との対話、インターンシッププログラムの企画・管理、採用イベントのサポート、面接プロセスの管理、オンボーディングプログラムの企画・実施などを担当</p> <p>- 採用業務全般：採用プロセスをサポートし、候補者／従業員がポジティブな経験を得られるようにする</p> <ul style="list-style-type: none">- 日本の人事チームにおいて、特定の人事トピックを担当- アドホックプロジェクト ローカル人事マネージャーまたは地域人事責任者の指示の下、必要に応じて地域またはグローバル人事プロジェクトに参加- 自社にとって有利な採用環境を構築するため、外部ベンダーとの交渉およびコミュニケーションを行う
企業について(社風など)	屋内禁煙
勤務時間	9：00～17：30
応募条件	<p>必須要件：</p> <ul style="list-style-type: none">- 5年以上の人事経験およびリーダー/マネジャー経験をお持ちの方 (日本における中規模以上の外資系企業経験)- 人事または関連分野の学士号または同等のアカデミックバックグラウンドをお持ちの方- 日本の雇用、労働法、規制に関する専門性・深い理解をお持ちの方 <p>- 母国語レベルの日本語とビジネスレベル以上の英語力をお持ちの方</p> <ul style="list-style-type: none">- 多国籍企業的全階層に対する優れたコミュニケーションスキル(文書、口頭、対人スキル)- 研修、採用、コンプライアンス、ATS、ソフトウェア・アプリケーションなど、人事に関する幅広いスキルと経験を有する方- マトリックス組織内での人間関係構築経験- 独立心が強く、情報が得られない場合や不確実な場合にも自ら意思決定ができる方- ビジネス知識とプロフェッショナリズムを通じて、信頼と尊敬を集め、リーダーシップを発揮する能力
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)

日本語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 1000万円 ～ 1500万円
給与に関する説明	社会保険完備 交通費全給
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 有給休暇
契約期間	正社員（試用期間有）