

求人情報

企業コード:a9689 ジョブコード:20231211-129-01-022

マネージャーレベル

ポジション名	【プロジェクトマネージャー】プライム上場グループ/在宅勤務可/残業25H◎
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	(株)十印
掲載開始・更新	2024-05-21 / 2024-05-22
職 種	教育/トレーニング/語学系 - 翻訳
業 種	その他コンサルティング
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>翻訳業界のリーディングカンパニーである当社にて、翻訳プロジェクトにおけるスケジュールやコスト・工程を管理しつつ、顧客と円滑なコミュニケーションを図りながら、納品までの調整業務をお任せいたします。</p> <p>【業務詳細】■翻訳案件の管理（スケジュール管理/工程管理/コスト管理）■プロジェクトチーム内のとりまとめ ■顧客対応 ■外注翻訳者・業者対応 ■ジュニアメンバーのサポート ★ゆくゆくは、マネージャー（管理職）としても活躍いただきたいポジションです。</p>
企業について(社風など)	<p>■翻訳・ローカライゼーション ■マニュアル作成■通訳 ■企業HP : https://to-in.com/</p> <p>従業員数 70名</p>
勤務時間	09:00～ 18:00
応募条件	<p>【必須】■翻訳業界でのPM/コーディネーター経験3年以上■顧客折衝経験■チームマネジメント経験3年以上■PCまたはMacの基本操作スキル■日本語: ネイティブレベルの方■英語: ビジネスレベル</p> <p>【魅力】■プライム上場グループ、且つ急成長を続ける顧客からの受注も増加しており、安定基盤のもと成長できる環境です。■お客様の様々な商品を学べたり、大手企業との直接やり取りも多く、スケールの大きい仕事ができる点もやりがいです。■実績ややる気に応じた評価制度も魅力の1つ！■残業は月20-30時間程度。状況に応じ、入社4ヶ月目からテレワーク可能で、業務に慣れたら月1回の出社が可能です。</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 400万円 ～ 650万円
休 日	年間休日 120日
契約期間	契約社員