

求人情報

エントリーレベル

ポジション名	【埼玉】生産管理～名だたる大企業に頼られる“縁の下の力持ち”～
この求人情報の取扱い会社	サクラインターナショナル株式会社 ARUKAS人材サービス事業部
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-04 / 2024-04-04
職 種	機械（自動車/プラント/精密機器） - 生産管理
業 種	
勤務地	アジア 日本 埼玉県
仕事内容	<p>展示会やイベント会場のブース・ゲート設営で必要になる装飾資材の管理や、メンテナンス、出荷・入庫作業、保管に伴う各種管理業務をお任せします。必要に応じて資材を加工し、指示書通りに梱包して会場へ出荷。資材返却後はメンテナンスなども含めて管理します。</p> <p>【仕事の流れ】</p> <p>▼資材確保・管理</p> <p>資材は別の会場で使用されたものを再利用することもあるため、「どの展示会場にどの資材が500本」といったデータを社内システムで管理。図面を見て今回必要な資材を各工場で確保したり、調達したりします。出荷のタイミングで必要な資材があるか、同時期に他のイベントなどで使われているかをチェック。揃ったら事前に加工やメンテナンスの指示をします。</p> <p>▼梱包</p> <p>棚に保管された資材をピッキング。梱包の仕様や寸法も決まっているため、イレギュラーな梱包がないか常時巡回してチェックします。</p> <p>▼ラベル貼り付け</p> <p>どの会場が分かるようラベルを貼り付けたら、出荷OKの合図です。</p> <p>▼積み込み</p> <p>トラックの行き先に合わせてフォークリフトで積み込みます。</p> <p>▼会場での資材管理</p> <p>トラックから降ろした資材を臨時工場で管理したり、必要に応じて追加加工したりします。</p> <p>▼撤去</p> <p>イベント終了後は元通りに返却されるように管理。業者のトラックを呼んで積み込み、翌日工場に戻ったら荷下ろしをして資材をメンテナンスに回します。クライアントからの預かり品は、指示に合わせて梱包・出荷。調達が必要な資材があればチェックをつけておきます。</p> <p>【ニーズに合わせて資材の提案も】</p> <p>金額、納期などお客様のニーズに合った様々な資材がありますが、営業が知らない時は相談を受けて適切な資材を提案することも。また、新しい資材を入れて展示会場にプロデュースするケースもあります。</p> <p>【入社後の流れ】</p> <p>▼まずは3ヶ月の基本研修から</p> <p>「アルミ」「GDO（グラフィックデザインオペレーション）」「板」「大物小物（備品のチェンやシールなど）」の担当資材ごとのチーム全ての作業を経験します。その後は希望や適性に合わせて配属先を決定。先輩のOJTのもと、ひと通りの仕事を担当し、管理業務への理解を深めましょう。</p> <p>▼現場デビュー</p> <p>入社後にフォークリフトの免許取得支援制度を活用し、工場内でリフトに慣れてきたら入社後3ヶ月で現場に行くことが可能。現場に出向く頻度は（1現場）3日/月ほどです。</p>
企業について(社風など)	<p>日本最大級の展示会。世界的なビッグイベント。華やかな会場のその裏には、陰ながら「モノづくり」の分野を担う人たちの活躍があります。</p> <p>ブースづくりに必要な資材の生産まで自社一貫体制で対応できるため、超大手企業から直接選ばれている当社。あなたには、イベント会場のブースや、ゲートづくりに必要となる資材の生産管理をお任せします。</p> <p>あなたがメンテナンスや出荷・入庫作業、保管などに伴う一連の管理業務を行なった資材は、国内外の大きなイベント会場で使われていきます。</p> <p>実際の組み立て作業は、そのほとんどを協力会社が担当。他の製造会社に比べて作る工程も少ないため、高いセンスが問われることもありません。そのため、メインミッションはあくまでも「資材の管理」。比較的シンプルな仕事であり、マニュアルも整っているため、未経験からでも問題なくスタートすることができるんです。</p> <p>自分の扱う資材が、スケールの大きなイベント会場で花開く——。モノづくりの現場に欠かせない存在として、その醍醐味を陰ながら味わってみませんか。</p>
	9：00～18：00（実働8時間）

勤務時間	<p>※残業は月平均17時間程度です。 3月・5月・8月・11月の繁忙期は月平均45時間ほどの残業がありますが、今回の採用でこうした負担を軽減したいと考えています。</p>
応募条件	<p>※未経験大歓迎※</p> <p>＜必須＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車免許（AT限定可） <p>＜歓迎＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中型免許をお持ちの方 ・フォークリフト免許をお持ちの方 <p>※内定後の取得も支援します！</p> <ul style="list-style-type: none"> ・イベントが好きな方 ・モノづくりに興味がある方 ・チームワークを重視できる方
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
年 収	日本・円 350万円 ～ 550万円
給与に関する説明	<p>月給25万円～36万円＋各種手当＋賞与年2回 ※給与は経験、年齢、能力等を踏まえて決定いたします。 ※上記金額は月20時間分・3万円以上の固定残業代を含みます。超過分は追加支給いたします。 ※上記金額は一律支給の地域手当を含みます。 年収例 500万円／30歳（入社4年）</p>
休 日	<p>【年間休日125日】</p> <ul style="list-style-type: none"> ■完全週休2日制（土・日） ■祝日 ■年次有給休暇 ■年末年始休暇（5日） ■夏季休暇（3日） ■産前産後休暇（取得・復職実績あり） ■育児休暇（取得・復職実績あり） ■介護休暇 ■慶弔休暇
契約期間	正社員登用 ※試用期間はありません。 ※入社後3ヶ月間は契約社員となります。その間の給与・待遇は変わりません。契約期間終了後に正社員として雇用します。
最寄り駅	東武スカイツリーライン「草加駅」より車で10分 バス停「職業安定所入口[草加市]」より徒歩14分