

求人情報

企業コード:f3053 ジョブコード:20230901-073-01-022

スタッフレベル

ポジション名	【千葉/貿易事務】英語力を活かしてキャリアチェンジ/残業10h以下/年休125日
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	(株)カンツール
掲載開始・更新	2024-05-13 / 2024-05-14
職 種	事務系 - 物流/資材/購買
業 種	商社・卸
勤務地	アジア 日本 千葉県
仕事内容	<p>■人々の「暮らし」を支え続ける「水」を私たちと一緒に守りませんか？創業72年！人々のインフラを支える安定性抜群の老舗専門商社！そんな同社にて、貿易事務をお任せいたします。</p> <p>【具体的には】■海外の取引先から、下水道維持管理商品やカメラ、清掃道具の輸入、品質・数量確認、送金手続き、取引先対応などを行います。主な取引国はドイツ、中国、アメリカで、年数回の海外出張もあります。輸入手続業務は自社で行いつつ、一部を業者に委託しています。メールでの海外とのコミュニケーションが中心です。日常業務はメール対応、営業からの質問対応、検品、書類作成などです。</p>
企業について(社風など)	<p>下水管検査用テレビカメラの開発、輸出入及び国内販売 上下水道維持管理機材の開発、輸出入及び国内販売 化学工業薬品の取扱、国内販売</p> <p>従業員数 89名</p>
勤務時間	08:30～ 17:30
応募条件	<p>【必須】ビジネスレベルの英語力(TOEIC800点レベル) ■入社後に商品知識の習得の時間を十分に確保しているため、下水道・排水管の知識が0からでもご安心ください。</p> <p>【社会貢献性と働きやすさが最大の魅力です！】■土日祝休み、休日125日、残業10時間以下、賞与年3回とワークライフバランスが実現できる環境</p> <p>【製品】下水道・排水管の維持管理機器(清掃機/カメラ/ワイヤーなど)を取り扱い。取引先は国内外に及び、国との取引もございます。生活に欠かせないインフラ産業で、日常の当たり前を守り続ける製品です。</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 400万円 ～ 500万円
休 日	年間休日 125日
契約期間	正社員