

## 求人情報

スタッフレベル

ポジション名	韓国語/テクニカルプログラムマネージャー【在宅勤務メイン/日本最大級のテックカンパニー】
この求人情報の取扱い会社	株式会社グローバルリーフ
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-28 / 2024-04-18
職種	IT関連（オープン・WEB系） - プロジェクトマネージャー 企画/マーケティング/PR - 経営企画・事業統括・新規事業開発 コンサルティング・ITコンサルティング（その他）
業種	通信・情報サービス関連
勤務地	アジア 日本 アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>【ポジション概要】 技術知見とマネジメントスキルを駆使して難易度の高いプロジェクトの牽引役を担当いただきます。</p> <p>【詳細の業務内容】 テクニカルプログラムマネージャー（TPM）はプロジェクト、プログラム、チームが目標を達成できるように、技術基盤の知識とプロジェクト管理技術を保有した専門家です。 主に技術的なレバレッジが求められる多数の組織が関与する複雑で長期にわたるプロジェクトにアサインされています。 当企業が合併して組織が大きくなり、また技術組織がグローバル化するにつれて、TPMの存在はより重要になっています。</p> <p>【主な業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■プロジェクトスポンサーや部門横断的なチームと協力し、プロジェクトを成功裏に推進し、ユーザーに価値を提供</li><li>■技術的な決定に対するコンセンサスを形成し、適切なソフトウェアプロセスを促進し、質の高いアウトプットを提供</li><li>■様々な段階で問題を特定、評価、追跡し、関連組織と協力して解決</li><li>■ビジネス、企画、開発、運営を含む製品全体を俯瞰し、透明性のある協力的なコミュニケーション</li><li>■プロジェクトやチームの戦術的なデリバリー管理</li></ul> <p>【関わるサービス】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■当企業の全社技術戦略に関するプロジェクト</li><li>■当企業の全社を横断する大規模なプロジェクト</li><li>■多数の組織が関わるサービスやシステム</li></ul>
企業について(社風など)	<p>【会社の特徴】 当企業は2023年10月にグループ会社による再編を経て誕生した日本最大級のテックカンパニーです。 『「WOW」なライフプラットフォームを創り、日常に「！」を届ける。』をミッションに掲げ、検索・ポータル、eコマース、メッセージャー、広告など、多様な領域において事業を展開しています。 約40の国と地域から集まった1万人以上の従業員が働く当企業は、ユーザーに感動を与えるサービスを提供し続けるとともに、インターネットの力を通じてより豊かで便利な暮らしの実現に貢献していきます。</p>
勤務時間	フレックスタイム制：標準労働時間7時間45分（コアタイムなし） *始業および終業の時刻は個人に委ねます。 *標準時間：始業時刻：9時30分/終業時刻：18時15分
応募条件	<p>【必須スキル/経験】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■7年以上の技術プロジェクト管理経験</li><li>■開発プロセスへの深い理解</li><li>■サービスプラットフォームの開発経験</li><li>■多様な関係者の主張や状況を理解・整理しながら、議論をファシリテートし、合意形成やアクションプランニングをリードできる能力または経験</li><li>■働き方をデザインしたり、改善したりした経験</li><li>■プロジェクト全体を俯瞰し、課題を見極め、率先して課題に取り組み、関係者を巻き込んで解決に導くことができる経験または能力</li><li>■創造的思考、問題解決能力</li><li>■相手に応じた言語や表現で、的確かつ端的に伝えられるコミュニケーション能力</li><li>■韓国語：ビジネスレベル</li></ul> <p>*外国籍の方は、日本語ビジネスレベル</p> <p>【歓迎スキル/経験】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■開発技術や技術トレンドへの関心と理解</li><li>■アジャイルプロジェクトをリードし、改善を達成した経験</li><li>■四半期ごとのロードマップの作成とその管理の経験</li><li>■エンジニアリングチームのスクラムマスターとしての経験</li></ul>

	■他人を指導し、コーチングした経験
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
その他言語1	韓国語(流暢)
年 収	日本・円 800万円 ~ 1200万円
給与に関する説明	<p>【給与】          想定年収：800万円～1,200万円          ※固定残業時間35時間分を含みます。超過分別途支給します。          ※スキル・経験・能力を考慮の上、当社規定により優遇致します。</p> <p>【各種手当・福利厚生】          ■時間外手当 ■通勤手当（※1）          ■Working Style手当（※2） など          ※1：所属オフィスに出社した日数に応じて実費を支給。月額上限150,000円。          ※2：リモートワークにおいて働く環境を整備するための手当。月額11,000円。          ■選択型確定拠出年金制度 ■総合福祉団体定期保険 ■長期所得補償制度          ■財形貯蓄制度 ■株式累積投資制度 ■定期健康診断・人間ドック二次検査の費用補助          ■社内マッサージ室 ■サークル、懇親会費補助 など</p>
休 日	<p>■完全週休2日制（土・日） ■国民の祝日 ■年末年始（12月29日から1月4日まで）          ■有給休暇 ■特別有給休暇（慶弔、マタニティ、子の看護、介護、法定伝染病など）          ■ハッピーフライデー ■サバティカル休暇制度 他</p>
契約期間	雇用形態：正社員（無期雇用） 試用期間：3ヶ月 ※試用期間中の待遇に変更ありません
最寄り駅	<p>居住地は日本国内であればどこでも可能です。          ※業務上の指示により所属オフィスへの出社が必要になることがあります。</p>