

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【ベトナム語】事務デビューはココから♪17時半定時★駅スグ
この求人情報の取扱い会社	パーソルテンプスタッフ株式会社
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-23 / 2024-04-23
職 種	事務系 - 営業事務/アシスタント/一般事務/受付
業 種	産業機器・重電・設備メーカー
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	◆業務内容◆ 【安定×長期】未経験OK♪事務のオシゴト★ベトナム語使用 ●見積作成 ●書類作成（FMTあり） ●社内システムへの入力 ●ファイリング など ◆魅力ポイント◆ ・【初心者歓迎】事務デビュー☆ ・残業少なめで公私にメリハリがつかます♪ ・引継ぎがあるので安心♪
企業について(社風など)	【社風／オフィスの雰囲気】 落ち着いた雰囲気 質問しやすい 未経験からスキルが身につく 同じ業務ではたらく人がある コツコツの仕事 同じ派遣会社の人が職場にいる 【受動喫煙防止のための措置】 禁煙（敷地内/屋内）
勤務時間	8:30～17:30 休憩60分 【実働】 8時間00分 【残業】 5～10時間/月 【曜日】 月～金 週5日
応募条件	※業界未経験OK！ Excel：文字入力・修正
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
その他言語1	ベトナム語(ビジネス会話)
時 給	日本・円 1800円
見込み年収	経験と能力に基づく
給与に関する説明	交通費全給 社会保険完備
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 有給休暇
契約期間	派遣社員 ※長期雇用あり【選考の流れ】①選考後、派遣会社から連絡致します ↓ ②派遣会社へ登録（履歴書・職歴書の提出、web面談） ↓ ③職場見学 ↓ ④決定した場合は、派遣社員として就業開始
最寄り駅	東京メトロ南北線 白金台 徒歩 3分