

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	不動産営業管理職・中国語必須
この求人情報の取扱い会社	株式会社グローバルトラストネットワークス【GTN】/Global Trust Networks Co.,Ltd.
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-17 / 2024-04-17
職 種	事務系 - 営業事務/アシスタント/一般事務/受付 営業 - 建設/不動産系営業
業 種	住宅・不動産・施設関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	不動産賃貸・売買仲介 賃貸不動産建物管理 損害保険代理業 土地、建物等の資産コンサルティング 建築の企画・提案 マンスリーマンション運営管理 シェアハウス運営・管理 パーキング運営・管理 レンタル収納スペース運営・管理
企業について(社風など)	創業以来、東京・神奈川エリアでの地域密着スタイルによる信頼第一の総合不動産サービスを提供し、地域のお客様に支持され成長を続けている会社です。 東京・神奈川エリア内の主要沿線に、直営仲介店舗を31店舗、管理部署は7拠点を展開。
勤務時間	始業9時00分～就業18時00分
応募条件	【言語能力】 ①日本語N2以上+中国語ネイティブレベル ②日本語N3+英語ビジネスレベル+中国語ネイティブレベル 【求める人材像】 明るく自ら積極的に仕事に取り組む方 コミュニケーション力があり、柔軟性がある方 【勤務地】 東京都狛江市で勤務可能な方
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
中国語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 350万円 ～ 400万円
給与に関する説明	月給 25万円 ◆昇給（年1回） ◆賞与（年2回） ◆社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生年金） ◆交通費全額支給 ◆宅建手当（月1.5万円） ◆超過勤務手当 ◆福利厚生倶楽部会員 ◆退職金前払制度 ◆確定拠出年金制度 ◆従業員持株会 ◆四半期表彰制度 ◆グループ内公募