

求人情報

企業コード:8259 ジョブコード:20231004-147-01-016

マネージャーレベル

ポジション名	【管理職採用】コンプライアンス・内部管理◆東証プライム上場/ネット証券
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	松井証券(株)
掲載開始・更新	2024-05-06 / 2024-05-08
職種	法務/特許・知財 - 弁護士/弁理士/特許・知財 - 社内
業種	銀行・証券関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>当社の新しい金融商品・サービス提供の法令諸規則遵守の確認や内部管理体制の構築・モニタリングなどを担当。管理職として部署の管理運営から評価、部署の方針および予算策定等、裁量権をもって対応いただきます。</p> <p>【詳細】■法令等が求める内容を正確に理解するとともに、お客様をサポートするという会社の方針に沿った対応を考え、実現させる。 ■少人数で効率的な業務運営を継続するため、不断に業務内容を見直し、業務量の適正化を図る。 *ただし、異動（転勤を含む）により会社の定める業務に変更する場合があります。</p>
企業について(社風など)	<p>■株式及び先物・オプションの委託売買業務 ■引受け並びに募集及び売出しの取扱、投資信託の販売、FX(外国為替証拠金取引) 等</p> <p>従業員数 204名</p>
勤務時間	08:30～ 17:30
応募条件	<p>【必須】 ■金融に関連する業務経験または法務知識があり、後輩/部下を育成した経験をお持ちの方</p> <p>【求める人物像】 ■常に問いを投げかけることにより業務を見直すことができる。 ■改善策を提案し実行できる。 ■周囲の多様な意見を理解するとともに、リーダーとして一貫した方針を示し、チームを率いることができる。 ■各業務に伴うリスクに応じて重要度・優先順位を定め、迅速な判断・行動ができる。</p>
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年収	日本・円 800万円～ 1000万円
休日	年間休日 122日
契約期間	正社員