

求人情報

企業コード:60985 ジョブコード:20240216-084-01-031

スタッフレベル

ポジション名	西船橋<<韓国語通訳兼 経理事務>>IPO準備も計画中ノキムチ専門メーカー
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	(株)美山
掲載開始・更新	2024-05-11 / 2024-05-11
職 種	財務/会計 - その他
業 種	食品メーカー
勤務地	アジア 日本 千葉県
仕事内容	<p>事業拡大フェーズにあたり、韓国の協力会社の通訳業務を担ってくださる方を募集します。通訳業務の他、ご経験を活かして経理実務業務もご担当いただきます。</p> <p>【１】ビジネス上のやり取り（契約等）における韓国語通訳業務。 【２】当社の 決算業務、月次処理、日次処理、税金計算、小口現金管理、予実管理、固定資産会計等々。上場準備作業を通して、有価証券報告書・決算短信作成・内部統制及び監査法人対応業務 もご経験に応じてご担当いただきます。 ※期待役割※メインは当社の専任通訳業務となります</p>
企業について(社風など)	<p>■国産キムチを中心とした食品の製造・輸入販売。「イチオシキムチ」「尹家自慢のキムチ」などの自社ブランド製品や、大手流通企業のPB商品を製造しています。</p> <p>従業員数 100名</p>
勤務時間	08:30～ 17:30
応募条件	<p>【いずれも必須】■韓国語と日本語いずれもビジネスレベルの方 ■日商簿記２級以上あるいは経理実務経験をお持ちの方</p> <p>【当社について】直近5年で売り上げも140%伸長と事業好調です。更なる事業拡大を目指し、現在IPO準備を進めています。上場準備というフェーズでご自身のキャリアを重ねていただける環境です。</p>
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
その他言語1	韓国語(ビジネス会話)
年 収	日本・円 350万円 ～ 500万円
休 日	年間休日 123日
契約期間	正社員