

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	ITサポートエンジニア（シニアレベル）☆東京・三重・熊本 同時募集！
企業名	エイラシステム株式会社
掲載開始・更新	2024-03-19 / 2024-04-24
職 種	IT関連（その他） - IT ヘルプデスク IT関連（オープン・WEB系） - テックリード/リードエンジニア IT関連（インフラ系） - サーバー・マシン運用・保守
業 種	ITコンサルティング
勤務地	アジア 日本 東京都 アジア 日本 三重県 アジア 日本 熊本県
仕事内容	<p>【ポジション概要】</p> <p>エイラシステムでは、シニアレベルのITサポートエンジニアを募集しております。クライアントのITインフラの効率性を確保しつつ、サポートチーム内でリーダーシップを発揮いただけるポジションです。ITサポート経験、技術力、チームメンバーへの指導力、プロジェクト調整力が求められます。</p> <p>【業務内容】</p> <p>インシデント対応：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>●エンドユーザーへの技術サポート全般（PCハードウェア、O365、多要素認証、モバイルデバイス(iPhone)の問題解決など）</li><li>●VIPサポート（エグゼクティブや優先度の高いユーザーへの対応）</li><li>●グローバルのITインフラチームと連携し、ネットワークや通信に関する問題対応</li></ul> <p>日々のタスク処理：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>●PCおよびモバイルデバイスのライフサイクル管理（インストール、移動、追加、変更、クリーンアップ、廃棄）</li><li>●資産および在庫の記録を管理し、追跡と管理のベストプラクティスを実施</li><li>●会議における現場サポートの調整および提供（エグゼクティブ会議のビデオ録画・編集サポートなど）</li><li>●倉庫や工場内で使用されるVR/AR機器、各システムおよびデバイスの技術サポートやエスカラーション</li></ul> <p>プロジェクトの調整とリーダーシップ：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>●各種ITプロジェクトを先導および調整し、期限と目標を遵守</li><li>●ジュニアメンバーの指導（必要に応じて技術指導など）</li></ul> <p>ドキュメンテーションとプロセス管理：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>●ナレッジベース記事、FAQ、ITプロセスなどの各ドキュメントの維持および更新</li><li>●ドキュメンテーションの標準を遵守し、プロセスの改善に貢献</li></ul> <p>【勤務地】</p> <p>次のいずれか希望拠点での勤務（応募される拠点を伺います）</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 東京都港区（芝浦エリア）</li><li>2. 三重県四日市市</li><li>3. 熊本県上益城郡益城町</li></ol>
企業について(社風など)	<p>「エイラシステム株式会社」は、1996年、アイルランド出身の2人により日本で設立されました。東京・シンガポール・香港・上海を拠点に、主に外資系企業・グローバル企業に様々なITサービスを提供。プロジェクトと継続的なサポートの2つの領域において、ITサービスを展開しています。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ITサービス<ul style="list-style-type: none"><li>・オンサイトコンサルティング</li><li>・オンコール&amp;リモートサポート</li><li>・マネージドサービス</li></ul></li><li>2. プロジェクトマネージメント<ul style="list-style-type: none"><li>・ITインフラストラクチャープロジェクトマネージメント</li><li>・移転プロジェクトマネージメント</li><li>・戦略分析</li><li>・事業継続プランニング及び災害復旧</li></ul></li></ol> <p>少人数による創立からスタートし、拡大・成長続けています。エイラシステムでは幅広いITキャリアをご選択いただけます。</p> <p>今後も、積極的な採用活動をして参ります。皆様のご応募をお待ちしております。</p> <p>受動喫煙防止のための措置: 屋内禁煙</p>
勤務時間	9:00-18:00

応募条件	<p>【資格／スキル／経験】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>●2～5年のITデスクサイドサポートまたはITヘルプデスク業務経験</li><li>●インシデント管理およびエンドユーザー対応（ServiceNowなどのチケットシステムの利用含む）の十分な理解</li><li>●Windows搭載PCおよびアプリをサポートするための技術知識</li><li>●プリンター、スキャナー、複合機などのオフィス機器や一般的な接続に関する問題の知識</li><li>●ネットワーク、Wi-Fi、アンチウイルスソフト、ネットワークセキュリティに関する一般的な技術知識</li><li>●リーダーシップおよび組織力があり、時間管理ができる方</li><li>●問題解決能力があり、細部に注意が行き届く方</li><li>●IT関連分野の大学または専門学校卒業（または同等の実務経験）</li></ul> <p>■語学力</p> <ul style="list-style-type: none"><li>●英語：中級レベル（会話・読み・書き）→ミーティングや電話対応が可能なレベル</li><li>●日本語：流暢レベル</li></ul>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 550万円 ～ 750万円
給与に関する説明	交通費全額支給（上限5万円） 社保完備 資格合格一時金（IT関連の資格取得の際に奨励金を支給） 任意参加の社内イベント（クリスマスパーティー、スキー旅行、カートレースなど）
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 有給休暇
最寄り駅	<p>【勤務地】</p> <p>次のいずれか希望拠点での勤務（応募される拠点を伺います）</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 東京都港区（芝浦エリア）</li><li>2. 三重県四日市市</li><li>3. 熊本県上益城郡益城町</li></ol>