

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【語学力や事務経験のある方も歓迎！】貿易業務・生産管理・品質管理
企業名	株式会社エド・インター
掲載開始・更新	2024-05-07 / 2024-05-07
職種	事務系 - 物流/資材/購買 事務系 - 貿易事務 営業 - 海外担当営業
業種	その他製造業
勤務地	アジア 日本 兵庫県
仕事内容	木製玩具のメーカーです。 同社は木や布などぬくもりのある天然素材を使った商品づくりを行っています。同社が企画・製造している幼児向けのおもちゃ『知育玩具』の仕入業務、品質管理に関する海外工場との折衝を担当頂きます。 検品や検品指導等（倉庫）を主に行います。 工場に品質改善の指導や必要であればフィードバックや価格交渉を行います。 取引先は主にアジア（中国）です。 上記の業務を英語（Eメール、電話）を使用して行って頂きます。
企業について(社風など)	知育木製玩具のメーカーである当社は、木や布等ぬくもりのある天然素材を使った商品作りを行っており、企画開発デザイン・輸入・卸販売を一貫して行っている会社です。 木製知育玩具において国内シェア80%を超え、国内外から高い評価を得ています。当社の商品は、幼児教育教室から上がったアイデアを基に、流行り廃りのあるキャラクターものは扱わず木製玩具一筋で商品の開発・改良を進めています。 そのため、ニーズが高く、少子化の時代においても業績は右肩上がり続けています。 ※受動喫煙対策：室内禁煙
勤務時間	9：00～17：45 基本残業なし（発生した場合月5時間程度）
応募条件	■必須条件：＊以下のいずれかに当てはまる方 【英語】ビジネスレベル以上（メール・電話対応・書類作成・翻訳・通訳） 【日本語】ビジネスレベル以上（お客様対応） PC(ワード・エクセル)、事務のマルチタスクをこなせる方 ■歓迎条件 生産管理などの海外業務等の経験をお持ちの方（目安2年）。 海外との英語での折衝業務の経験をお持ちの方 海外出張可能な方
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ネイティブレベル
年収	日本・円 350万円～400万円
給与に関する説明	月給：240,000～260,000円（諸手当2万円含む） （賞与）計：3ヶ月×2年目より 昇給：年1回 年収モデル 入社3年目：450万円以上 【手当/福利厚生】 諸手当：住宅手当30,000円/月(条件有) 子供手当：10,000円/人(条件有) 能力手当：能力による 出張手当 各種社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金） 交通費支給（月3万円まで） 住宅手当（月3万円/当社規定アリ） 子ども手当（一人あたり月1万円）（世帯主のみ、子どもが18歳まで） 時間外手当 出張手当 役職手当 職能手当 退職金制度

休 日	土日祝 年間休日：約120日 年末年始・夏季休暇・GW ※2ヶ月に1日休日出勤有
契約期間	正社員
最寄り駅	兵庫県, 尼崎市 東西線、 尼崎駅