

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【法務・総務】外資系ベンチャー企業／英語を活かせるくりモート可＞＜副業可＞
この求人情報の取扱い会社	インバウンドテクノロジー株式会社/INBOUND TECHNOLOGY,INC
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-29 / 2024-05-06
職 種	総務/人事・総務 法務/特許・知財・法務（契約マネジメント）
業 種	医療・福祉関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>■会社概要</p> <p>「Pet to Partner 人とペットが幸せに暮らせる社会を作る」をパーパスとして掲げ、2019年4月にシンガポールにて創業したAnimal Health Tech 企業です。</p> <p>■ 業務内容</p> <p>管理部長と共に以下のような業務を行って頂きます。</p> <ul style="list-style-type: none">・法務業務（契約書作成、契約書管理、取引先チェックなど）・総務業務（資産管理、備品管理など）・取締役会の運営、議事録の作成・M&Aにおける法務DD・グループ傘下の動物病院における法務、総務機能の導入
企業について(社風など)	<p>◎週2リモート勤務OK</p> <p>◎英語を活かせる！</p> <p>▼業界の市場規模</p> <p>世界のペット市場の規模は約15兆円の市場です。</p> <p>人口増/経済成長とともにペットの飼育頭数が増えること、1頭あたりのペットにかかる金額が増えていく傾向から、2030年には倍の約30兆円に成 すると見込まれています。</p> <p>このことを踏まえ、創業当初から、グローバル展開（主にアジア）を想定しています。</p> <p>特に、今後については最も成 する可能性の高いインドを最重要市場と捉えています</p>
勤務時間	9:00～18:00（休憩時間：60分） ※週2リモートOK
応募条件	<p>■必須スキル</p> <ul style="list-style-type: none">・各種契約書、各種議事録の作成経験・弁護士事務所での就業経験 もしくは 事業会社における管理部経験・その他、上記業務内容に準じる経験 <p>■歓迎スキル</p> <ul style="list-style-type: none">・3名以上の部下のマネジメント経験・個人情報保護、情報セキュリティ（ISMS）に関する取得、運営の経験・法務DD及びPMIの経験・各種登記手続き対応・英文契約書の作成・簡単な英語でのコミュニケーションが可能な方 <p>■求める人物像</p> <ul style="list-style-type: none">・誠実、素直、高い向学心のある方・ベンチャーマインド・法務リスクを網羅的に把握でき、弁護士等の専門家に適時適切な相談ができる・プレイングマネージャーとして、一連の業務を自己完結できる・事業部と連携し、法務目線でビジネスの構築を行える・法務総務の複数領域をマルチタスクで処理できる・単に処理するだけでなく、高いホスピタリティで円滑にコミュニケーションが取れる
英語能力	日常会話(TOEIC 475-730)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 350万円 ～ 600万円
給与に関する説明	社会保険完備 交通費全給（当社規定による） 教育研修
	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 夏期休暇

休 日	有給休暇 リフレッシュ休暇 慶弔休暇
契約期間	正社員雇用
最寄り駅	新橋駅