

求人情報

エグゼクティブレベル

ポジション名	日本人事マネージャー
この求人情報の取扱い会社	フィデル・コンサルティング株式会社
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-06 / 2024-03-06
職 種	IT関連（オープン・WEB系） - データベースSE IT関連（オープン・WEB系） - WebアプリケーションSE IT関連（汎用系） - アプリケーションSE
業 種	
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	人事領域を戦略的にマネジメントできるポジションとして、従業員、経営陣、グローバル人事部門との円滑なコミュニケーションを構築し、法令や慣習に従った公正かつ総合的な業務を遂行し、人事管理を行っていただきます。このような観点から、経営者・管理職の組織運営や人材チームの育成（人材育成）について、必要な施策を率先して推進・主導していただきたいと考えております。
企業について(社風など)	同社は自動車サプライヤーであり、世界中のすべての自動車メーカーのパートナーです。当社はテクノロジーカンパニーとして、CO2排出量の削減と直感的な運転の発展に貢献する革新的な製品やシステムを提案しています。2019、当グループは192億ユーロの売上をあげ、OEM売上の13%を研究開発に投資しました。2019年12月31日時点で、当社は191の工場、20の研究センター、39の開発センター、15の流通プラットフォームを持ち、世界33カ国で114,700人を雇用しています。同社はパリ証券取引所に上場されています。
応募条件	大卒以上 人事企画、採用、教育、人事制度、労務に強みのある方 ビジネスレベルの日本語および英語力（フランス本社との英語でのコミュニケーション） 日本語: ビジネスレベルの日本語 JLPT N2 とビジネス英語レベルが必要です。 外資系企業や海外での勤務経験 製造業（自動車関連、家電等）での実務経験
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
年 収	日本・円 900万円 ～ 1100万円
休 日	完全な週 2 日間の休暇 有給休暇 3ヵ月 就業後3日（3日後、7ヵ月） 10日後 1 後は毎年 20 日が付与されます。 休日は121日 土曜日と日曜日 リフレッシュ休暇 家族のイベント休暇 年末年始 ゴールデンウィーク休暇 夏休み（社内カレンダーあり）