

求人情報

企業コード:4396 ジョブコード:20230619-237-01-052

マネージャーレベル

ポジション名	【ファシリティマネジャー/丸の内】大手IT企業のFMを担当/ベテラン歓迎
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	ジョーンズ ラング ラサール(株)
掲載開始・更新	2024-05-07 / 2024-05-08
職 種	資産/不動産資産/不動産 - その他
業 種	その他コンサルティング
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>クライアント企業のオフィスビル設備管理を、エンジニアリングチームや協力会社と協働して行います。通常はほとんど残業を行わず定時退社しております。※時々、突発対応も発生します</p> <p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none">■現場での日々の施設管理（施設管理担当者の監督/関連書類の収集・提出/クライアントの関連監査業務の支援 等）■作業点検管理■消耗品の在庫管理・コスト管理（警備員の管理・監視/クーリエサービス（入出庫）の管理等）■定期的な避難訓練への協力
企業について(社風など)	<ul style="list-style-type: none">■総合不動産業 <p>従業員数 1200名</p>
勤務時間	08:45～ 17:00
応募条件	<p>【両方必須】 ■BMやFM等、ビルの設備管理のご経験又は電気や空調等ビル設備の施工管理、設計のご経験 ■発注者や協力業者とのコミュニケーションが行える英語力 ★エンジニアとしてプロを目指す環境です★</p> <p>■チーム、ベンダー、ユーザー、クライアント、その他関係者との信頼関係を構築するためのコミュニケーションが取れる方</p> <p>■顧客志向の姿勢、行動力、柔軟性、傾聴力、積極性</p> <p>■より良いサービスを提供するために改善する前向きなマインド</p> <p>※この仕事内容に共感された方は、すべての条件を満たしていなくても、ぜひご応募ください。</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 550万円 ～ 600万円
休 日	年間休日 121日
契約期間	正社員