

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	韓国系鉄鋼会社での総務事務
この求人情報の取扱い会社	株式会社トップグローバル
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-02-20 / 2024-02-20
職 種	総務/人事 - 人事労務(給与/福利厚生) 総務/人事 - 総務 事務系 - その他
業 種	鉄鋼・金属・非鉄
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>韓国鉄鋼メーカーの日本法人でのお仕事です！</p> <p>◆ <20～30代が多数活躍中></p> <p><総務および社員の給与計算を担当するお仕事です！></p> <p>韓国では大手の鉄鋼メーカーの日本法人でのお仕事です。 少数精鋭のオフィスで幅広く活躍いただけます！</p> <p>【具体的には】</p> <ul style="list-style-type: none">・給与計算・経費精算・備品管理・社内文書作成（報告書・会議資料等）
企業について(社風など)	<p>韓国系鉄鋼企業でのお仕事です！</p> <p>【受動喫煙防止のための措置】 屋内原則禁煙</p>
勤務時間	勤務時間：9:00～18:00（休憩60分） 基本的に残業はありませんが、月末月初は1時間／日ほどお願いする日があります
応募条件	<ul style="list-style-type: none">・日本語ネイティブレベル・給与計算など事務関連の実務経験のある方・Word,Excel,PowerPointの基本操作に問題のない方 <p>・韓国語使用できる方、歓迎（韓国本社とのやりとりも時々あります） ...社内の韓国語できる方にお願ひできるので、必須ではありません</p>
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 300万円 ～ 400万円
給与に関する説明	<ul style="list-style-type: none">・通勤交通費別途支給（上限5万円／月）・社会保険完備・退職金制度有・昼食手当・住宅手当・業績により賞与支給あり
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 夏期休暇 冬期休暇 有給休暇 慶弔休暇 育児休暇
契約期間	正社員雇用 試用期間あり（3ヶ月）雇用条件は本採用時と同じ
最寄り駅	東京メトロ茅場町駅から徒歩1分