

求人情報

エントリーレベル

ポジション名	【高級マンションコンシェルジュ】英語が活かせるお仕事です♪
この求人情報の取扱い会社	株式会社オープンループパートナーズ
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-25 / 2024-03-25
職 種	ホテル/レジャー/外食系/旅行 - コンシェルジュ ホテル/レジャー/外食系/旅行 - ホテル関連職 事務系 - 営業事務/アシスタント/一般事務/受付
業 種	住宅・不動産・施設関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・フロントデスクでのお客様対応</li><li>・入居／退去のサポート</li><li>・各種お問い合わせへの対応</li><li>・システムへのデータ入力、帳票作成</li><li>・各種手配業務（クリーニング、郵便物、点検・清掃の調整等）</li></ul> <p>レジデンスにお住まいの居住者の方に対し、温かみのあるサービスを提供しております。</p> <p>VIP対応もお任せ致します。</p>
企業について(社風など)	<p>【受動喫煙防止対策】</p> <p>屋内禁煙</p>
勤務時間	8：00～21：00の間のシフト制 1日実働7時間45分（1時間休憩）
応募条件	<p>◆英語でのコミュニケーションが可能な方、挑戦したい方 （TOEIC600点以上）</p> <p>◆PCスキル（システムへの入力等）</p> <p>◆ホスピタリティ業界での経験がある方優遇</p> <p>未経験の方も、しっかりサポートさせていただきます。 まずはご応募ください。</p> <p>※アルバイトご希望の際には、ご相談ください。</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 250万円 ～ 400万円
給与に関する説明	社会保険完備 交通費全給 スポーツ施設
休 日	公休：月平均9日（年間108日） 有給休暇：初年度10日（入社月により異なる） その他、慶弔休暇、産前育児・介護休暇等
契約期間	正社員（アルバイト・パート応相談）
最寄り駅	六本木、虎ノ門