

求人情報

企業コード:5130 ジョブコード:20231105-003-01-035

マネージャーレベル

ポジション名	【監査】財務報告に係る内部統制と経営管理モニタリング/水処理業界No.1
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	栗田工業(株)
掲載開始・更新	2024-05-06 / 2024-05-08
職 種	法務/特許・知財 - 法務（コンプライアンス）
業 種	プラント・建築・建設
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>当社の監査室の一員として、財務報告に係る内部統制とグループ会社の経営管理・統制状況のモニタリング業務をお任せ致します。グループ全体のガバナンス・リスクマネジメント・内部統制を支援するポジションです。</p> <p>■内部統制評価：当社およびグループ会社に対して整備・運用状況のモニタリング評価（取締役会、経営計画、財務報告作成等の評価）の実施 ■内部統制整備支援：グループ会社とコミュニケーションを取りながら、内部統制の整備の支援。 ■各グループ会社に対する現地監査：現地監査の実施案内、監査の実施、監査結果の解析・評価報告の策定（取締役会議案作成）</p>
企業について(社風など)	<p>■水処理装置の設計・施工・販売およびメンテナンス ■水処理、石油精製プロセス、紙パルプ製造プロセス向け薬品などの販売及びコンサルティング【販売先】電子（半導体、液晶）、機械・自動車、食品・飲料、石油化学、鉄鋼、製紙産業など</p> <p>従業員数 1624名</p>
応募条件	<p>【必須】・TOEIC750点以上を目安とする英語力 【いずれか必須】・基礎的な会計・財務・税務の知識 ・内部統制の整備・評価の経験</p> <p>【歓迎】・内部統制の整備・評価の経験（業務フロー、Risk Control Matrixの整備・評価） ・海外事業会社の現地監査経験</p> <p>【英語について】業務での使用頻度は、全体の約5割程度となり、構成としては、メールなどの文書関係が7割、現地監査における会議や質疑応答が3割です。今後、海外事業会社の内部統制整備を強化する必要があるため、海外事業会社とのやり取りはより一層増加する見込みです。</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 700万円 ～ 1100万円
休 日	年間休日 127日
契約期間	正社員