

求人情報

シニアレベル

ポジション名	【人事総務部長候補】 ブロックチェーン仮想通貨ビットコイン暗号資産業界No.1大手 外国籍歓迎ビザサポート可能 のコピー
この求人情報の取扱い会社	株式会社グリーンフォレスト
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-29 / 2024-05-08
職 種	総務/人事 - 人事(採用) 総務/人事 - 人事(制度構築) 総務/人事 - オフィスマネージャー
業 種	
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>このポジションは、経営層や部門長と協同し、人事総務のメンバーをマネジメントしながら組織課題の早期解決をすることが期待されます。</p> <p>具体的な業務は以下の通りです。</p> <ul style="list-style-type: none">・ 人事部・総務部のチームマネジメント・ 採用計画の立案～母集団形成～実行・ 各種人事制度（等級制度、評価制度、報酬制度、労務関連制度）の企画・実施・ 組織風土やカルチャー、働き方に関する施策の立案・実行
企業について(社風など)	<p>【求める人物像】</p> <ul style="list-style-type: none">・ 暗号資産（仮想通貨）やブロックチェーンで世の中に変化をもたらす気概をお持ちの方・ 当社ミッション「ブロックチェーンで世界を簡単に。」、バリュー（Passion、Execution、Number）に共感できる方・ 変化への適応力がある方・ プロフェッショナルとして自ら課題を定め、解決し、価値を提供できる方
応募条件	<p>【必須スキル・経験】</p> <ul style="list-style-type: none">・ 人事業務全般の経験（5年以上）・ 人事制度/評価制度設計及び導入経験・ 労務経験（給与計算、勤怠管理、労働基準法をはじめとする労働法の理解、労務問題対応）・ チームマネジメント経験 <p>【歓迎スキル・経験】</p> <ul style="list-style-type: none">・ 採用全般の戦略策定経験・ 総務業務経験（備品管理、文書保管等）・ 人材開発業務やHRBPの経験・ ビジネスレベルの英語（海外出身の社員との業務が発生するため）
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
年 収	日本・円 650万円 ～ 1500万円
給与に関する説明	社会保険完備 交通費全給 教育研修
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 夏期休暇 冬期休暇 リフレッシュ休暇 有給休暇 慶弔休暇 育児休暇 傷病休暇