

求人情報

企業コード:40988 ジョブコード:20240117-105-01-037

マネージャーレベル

ポジション名	【PMO/人事サポート】NTTデータグループ/語学力活かせる/グローバルに活躍◎
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	(株)NTTデータ グローバル・サービス
掲載開始・更新	2024-05-08 / 2024-05-08
職 種	IT関連（オープン・WEB系） - 業務アプリケーションSE
業 種	ITコンサルティング
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>当社本業の柱であるPJチームを支える事務方の専門として、PMと営業事務の間に入り、数値の集計やプロジェクト進捗管理をお任せします。またPJ内でPMサポートとして、プロジェクト推進の支援業務を担当します。</p> <p>【メイン業務】</p> <p>■プロジェクト内でのPMサポート、PMO業務（プロジェクトガバナンス、コーディネーション、ドキュメント作成）■人事サポート業務(中途/新卒採用、研修プログラムの企画運営等の人材育成)</p> <p>【状況に応じてお任せする業務(全体業務の1割以下)】</p> <p>■社長秘書業務（スケジュール管理、来客/訪問のアテンド等）</p>
企業について(社風など)	<p>■アドバイザー・サービス■ITシステム開発、SAP・SFDCなどのパッケージ導入■アプリケーション管理、システム運用サービス</p> <p>従業員数 200名</p>
応募条件	<p>【必須条件】下記いずれも必須</p> <p>■ITプロジェクトにて管理/開発/設計/顧客対応等の役割を全うされた経験■英語力（TOEIC800点または英検準1級程度）</p> <p>【歓迎条件】■PMOまたはプロジェクト管理の実務経験 ■PMP、PMI等のプロジェクト管理資格保有者、または準ずる知識■Excelスキル（VLOOKUP関数、IF関数などの経験）をお持ちの方 ■IT業界での人事経験■人材開発制度の規格/立案/運用に携わった経験■研修や育成関連などの業務に携わった経験のある方 【働き方】チームで連携を取って業務を進めるため、1人に負担がかかることなく休暇も取得しやすい環境です。</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 400万円 ～ 600万円
休 日	年間休日 123日
契約期間	正社員