

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	<韓国語>残業なし×1,800円♪有名大手GRでかんたん事務
この求人情報の取扱い会社	パーソルテンプスタッフ株式会社
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-23 / 2024-04-23
職 種	事務系 - 国際業務 事務系 - 貿易事務
業 種	運輸・倉庫・物流
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	◆業務内容◆ 韓国語使用！未経験OK☆貿易事務とお客様へのアプローチのお仕事！ ◇船会社のブックイング ◇請求書作成 ◇リストを元に電話・メールで企業へアプローチ（ノルマなし） ◇資料の送付 ◆魅力ポイント◆ ・有名スポーツドリンクのメーカーが親会社！ ・うれしい17時台定時♪ ・PC入力ができればOK♪ ・残業は基本ありません◎ ・自慢したくなるおしゃれなオフィス◎
企業について(社風など)	【社風／オフィスの雰囲気】 にぎやかな雰囲気 質問しやすい マニュアルあり チームワークがよい 【受動喫煙防止のための措置】 禁煙（敷地内/屋内）
勤務時間	9:00～17:30 休憩60分 【実働】 7時間30分 【残業】 6～15時間/月 月末月初に発生致します 【曜日】 月～金 週5日
応募条件	【必須条件】 ●PC入力の実務経験 ※1都3県にお住まいの方 ※日本語能力試験（JLPT）N1お持ちの方もしくは同等のレベルの方
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
その他言語1	韓国語(ビジネス会話)
時 給	日本・円 1800円
見込み年収	経験と能力に基づく
給与に関する説明	交通費全給 社会保険完備
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 有給休暇
契約期間	派遣社員 ※長期雇用あり【選考の流れ】 ①選考後、派遣会社から連絡致します ↓ ②派遣会社へ登録（履歴書・職歴書の提出、web面談） ↓ ③職場見学 ↓ ④決定した場合は、派遣社員として就業開始
最寄り駅	都営大江戸線 勝どき 徒歩 13分