

## 求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【大阪】中国語圏向け海外営業／化粧品OEMメーカー／51期連続黒字企業
この求人情報の取扱い会社	サクラインターナショナル株式会社 ARUKAS人材サービス事業部
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-29 / 2024-03-29
職種	営業 - 海外担当営業 営業 - 法人営業
業種	化粧品メーカー
勤務地	アジア 日本 大阪府
仕事内容	<p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>化粧品、シャンプー、コンディショナー、医薬部外品等の海外への提案営業</li><li>自社開発、企画商品の海外での商品設計及びプロモーション営業</li></ul> <p>中国への長期出張が発生します。勤務地は大阪のオフィスになるため、中国語だけではなく、日本語も使用していただきます。</p> <p>【担当エリア】</p> <p>中国語圏のお客様を担当いただきます。</p> <p>【担当顧客】</p> <p>既存と新規開拓半々の予定です。ご経験や能力に合わせて担当分野を決定します。入社後は先輩社員と国内または中国語圏の大手メーカーを担当しOJTを通して、OEMの業務の進め方を習得して頂きます。</p>
企業について(社風など)	<p>【当社の魅力】</p> <p>〈評価制度〉</p> <p>年に一度、人事考課を実施します。自己評価⇒上司査定⇒役員査定・他部署の部門長査定という流れで、公正に行われます。給与は、入社後しばらくは定期昇給で、その後は実績に応じた評価に基づく、実力主義の評価に変わります。そのため、年齢に関係なく、若いときから役職者に昇格することも可能です。</p> <p>〈社長との1on1〉</p> <p>年に1度、社長との個別面談があります。ここでは、家庭のことや、自身の業務内容、今後キャリアアップについて話します。また、部署異動や担当業務について、自身の考えを直接社長に伝えることが出来ます。</p> <p>〈惜しみない設備投資〉</p> <p>設備投資は長年積極的に行っており、2020年にはベトナム第三工場、中国第二工場、関東第二工場が稼働し、2022年には神戸工場が稼働し始めました。今後は九州にも拠点を広げる予定です。</p> <p>受動喫煙防止措置：屋内禁煙</p>
勤務時間	8:45～17:45（所定労働時間：8時間0分） 休憩時間：60分 時間外労働有無：有
応募条件	<p>【MUST】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>営業のご経験（業界・年数不問）</li><li>外国籍の方は、日本語N1レベル</li><li>中国語（北京語）ネイティブレベル（文章読解や商談ができるレベル、社内では日本語を使用）</li></ul> <p>【WANT】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>英語中級、韓国語（ハングル）上級</li><li>業事法の知識、原料知識、貿易関連知識（化粧品OEM事業に関しては海外と日本の成分規制は異なりますので、調整しながらの営業活動を行って頂きます）</li></ul>
英語能力	なし
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
中国語能力	流暢
年収	日本・円 300万円～400万円
	<p>【予定年収】</p> <p>333万円～400万円</p>

給与に関する説明	<p>【賃金詳細】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年俸制</li> <li>・年額（基本給）：2,664,000円～3,257,604円</li> <li>・その他固定手当/月：25,000円</li> <li>・月額</li> </ul> <p>279,750円～333,667円（12分割）（一律手当を含む）</p> <p>賞与：会社と個人の成績より決算賞与あり（毎年支給実績有）</p> <p>※記載金額は選考を通じて上下する可能性があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■残業手当：有</li> <li>■通勤手当：実費支給（上限50,000円/月）</li> <li>■住宅手当：25,000円/月（一律支給）</li> <li>■寮社宅：会社都合による転勤の場合のみ支給</li> <li>■退職金制度：勤続20年以上の方が対象/再雇用あり</li> <li>■育児休業・介護休業制度（取得実績あり）</li> <li>■財形貯蓄</li> <li>■結婚祝金・出産祝金・弔意金・見舞金制度</li> <li>■社会保険完備</li> </ul> <p>※各種手当は規定に準じて支給</p>
休 日	<p>年間休日120日 完全週休2日制（休日は土日祝日） 年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）</p> <p>土曜（会社カレンダーによる土曜出勤年3日程度あり）、日曜、祝日、夏季休暇、年末年始休暇、年次有給休暇（初年度10日※7ヶ月目～）、特別休暇</p>
契約期間	正社員雇用（試用期間3カ月）
最寄り駅	谷町・中央線線/谷町四丁目駅