

求人情報

企業コード:94074 ジョブコード:20231211-248-01-005

マネージャーレベル

ポジション名	【品川/会計マネージャー】国内最大級LCC/年休125日/
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	ジェットスター・ジャパン(株)
掲載開始・更新	2024-05-13 / 2024-05-14
職 種	財務/会計 - その他
業 種	運輸・倉庫・物流
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>財務本部の一員として、経理業務全般及び決算業務を統括いただきます。グループや社外の事務委託先(在マニラ)をはじめとする各関係者と連携を取り、業務の堅確化・プロセス改善の企画・推進をお任せします。</p> <p>【詳細】●経理・決算業務の統括...決算財務諸表の作成統括／自社及び業務委託先（在マニラ）の起票伝票の承認、Balance Sheet Reconciliation／株主やグループ会社への連絡・調整／監査法人への対応 ●買掛金業務の統括...支払業務プロセス・業務品質全般の管理／業務委託先（在マニラ）に対する委託先管理（含む業務指導・支援） ●各種プロジェクト対応 ●既存プロセスの改善及び新規プロセスの構築 ●その他特命業務</p>
企業について(社風など)	<p>定期航空運送事業、航空機使用事業、その他付帯事業</p> <p>従業員数 1100名</p>
応募条件	<p>【必須】■財務・経理部門における5年以上の実務経験 【歓迎】■事務プロセスの設計、構築、管理等の実務経験 ■管理職経験 【求められる資質・能力】■会計、経理全般に関する専門知識</p> <p>■ハンズオンで業務に取り組む積極性 ■日本語及び英語でのコミュニケーション・プレゼンテーションスキル ■公認会計士資格または日商簿記検定一級あれば尚可 ■会計システム（Oracle使用）に関する知識及び利用経験 ■ITスキル（Excel, PowerPoint） ■分析能力、適用力、柔軟性 ■対人折衝力</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 800万円 ～ 1100万円
休 日	年間休日 125日
契約期間	正社員