

求人情報

企業コード:14976 ジョブコード:20231122-110-01-036

スタッフレベル

ポジション名	【新宿】物流業務及び購買業務/スタンダード市場上場/転勤無/年間休日128日！
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	マミヤ・オーピー(株)
掲載開始・更新	2024-05-13 / 2024-05-14
職種	事務系 - 物流/資材/購買
業種	半導体・電気・電子部品メーカー
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	物流業務(出荷業務 資材供給会社と物流業者との間に入り調整を行う)及び購買業務をお任せします。 【業務詳細】■MOPB, USTMへの出荷に纏わる業務(英語のメールでのコミュニケーション)等 ■出荷インボイス作成 ■物流業者と船及び航空のスケジュール調整 ■非該当証明の承認手続き ■MOPB(バングラデシュ)及びUSTM(米国)へ出荷スケジュール案内と出荷に関する問題解決(英文メールにて) ■部門の経費,人件費実績まとめ ■USTM(米国)営業資料の日本語訳 ■事務所から荷物発送(MOPB, USTM向け)の手配 ■MOPB及びUSTMへ送り材料、部品、副資材の調達業務 ■各月末のスポーツ会議の資料作成の一部
企業について(社風など)	【電子機器事業部門】電子機器の製造販売、台間カードユニット、小型自動券売機 等 【スポーツ事業部門】総合ゴルフ用品、遮断桿矢（洋弓用）、棒高跳びポール 等 【不動産事業部門】不動産の売買、賃貸借、仲介、管理 等 従業員数 1565名
勤務時間	08:45～ 17:20
応募条件	【必須】■英語でのコレポン及び物流業務及び購買業務の経験者 具体的には5年以上物流業務/購買業務(経験少なめ可)に携わり、業者との交渉と問題解決の経験 ■現地(MOPB, USTM)への出荷案内及び問題発生時の対応と解決能力 ■TOEIC650点以上英文ビジネスレター(メールでのやりとり経験必至) ■その他一般的な事務処理経験(Excel、ワード、パワーポイント等の使用経験) 【歓迎】 ■海外駐在経験
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢 (日本語能力試験1級又はN1)
年収	日本・円 400万円 ～ 550万円
休日	年間休日 128日
契約期間	正社員