

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	公共団体／コーディネーター【タイ勤務】
この求人情報の取扱い会社	JACリクルートメント・タイランド
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-01-09 / 2024-03-16
職 種	官公庁/団体・団体
業 種	官公庁・団体
勤務地	アジア タイ
仕事内容	コーディネーターとして以下業務をお任せします。 ・プロジェクト関係者への連絡、協議、調整等 ・プロジェクト関連文書の作成、関連手続きの実施（決裁、調達、経理、予算管理等を含む） ・プロジェクトの情報収集、方針の検討、案件形成・実施監理・事後評価等
企業について(社風など)	【受動喫煙対策】 喫煙スペース有り。
応募条件	【必要条件】 ・四年制大学卒 ・社会人経験３年以上（公的機関の勤務であればより望ましい） ・高いコミュニケーション能力を保有し、周囲と協力して業務を遂行できること。 ・ビジネスレベルの英語力（TOEIC 730点相当以上） ・2024年3月までに勤務開始ができる方
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 300万円 ～ 350万円
給与に関する説明	就労ビザ・労働許可証付与 タイ国社会保険完備 民間医療保険付与
休 日	有給休暇 傷病休暇（タイ Sick Leave制度）
契約期間	有期社員雇用