

求人情報

企業コード:b9793 ジョブコード:20231025-170-01-010

マネージャーレベル

ポジション名	【内部監査・コンプライアンス】※室長候補/日本郵政Gの総合ディベロッパー
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	日本郵政不動産(株)
掲載開始・更新	2024-05-07 / 2024-05-08
職 種	法務/特許・知財 - 法務（コンプライアンス）
業 種	住宅・不動産・施設関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>内部監査・コンプライアンス業務をお任せ。中核メンバーとして、ゆくゆくは部署全体マネジメントに係わる業務もお任せ致します。</p> <p>【業務例】J-SOX整備・運用整備/リスク管理及びコンプライアンス業務/</p> <p>監査の有効性評価及び検証/監査報告書作成/対象部門への業務改善提案、教育サポート業務 等</p> <p>【採用背景】増員採用。会社の規模拡大に伴う、監査・コンプライアンス 体制の強化が急務です。内部監査・コンプライアンス実務の ご経験がある方を求めています。</p>
企業について(社風など)	<p>■不動産取得、所有、賃貸借、開発及び管理</p> <p>従業員数 171名</p>
勤務時間	09:00～ 18:00
応募条件	<p>&lt;積極的な不動産取得を展開/WLBと裁量の大きさを両立できる環境です&gt;</p> <p>【必須】■不動産業界での業務監査実務の経験</p> <p>【歓迎】■公認内部監査人資格（C I A）をお持ちの方</p> <p>■事業会社にてコンプライアンス体制構築のご経験</p> <p>【魅力】日本郵政グループにおける新たな収益の柱となるよう期待され、不動産開発を通じて全国にある郵政グループの不動産を利活用していきます。</p>
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 850万円 ～ 1200万円
休 日	年間休日 125日
契約期間	正社員