

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【人事・労務】英語必須！／60%が外国籍／世界最先端の次世代クラウドロボティクス
この求人情報の取扱い会社	インバウンドテクノロジー株式会社/INBOUND TECHNOLOGY,INC
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-29 / 2024-05-06
職 種	総務/人事 - 人事労務(給与/福利厚生) 総務/人事 - 総務 総務/人事 - 人事（その他）
業 種	その他IT関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>相対性理論で知られる世界的に有名な物理学者や数々の著名研究者を輩出しているチューリッヒ工科大学発のベンチャー企業です。 まったく新しい次世代のロボティクスプラットフォームを創造しています。</p> <p><募集ポジション> 人事</p> <p><職務内容> ●人事関連業務 ●社員の入社/退職に関わる管理業務サポート ●労働契約の管理 ●人事関連の請求管理 ●各種証明書の発行 ●社員からの問い合わせ対応 ●その他People Operationに関わるサポート業務</p>
企業について(社風など)	◎約25の国籍のメンバーが在籍しており、外国人割合は60%以上のグローバルな企業
勤務時間	フレックスタイム制度
応募条件	<p>【必須要件】</p> <ul style="list-style-type: none">●2年以上の人事関連の実務経験もしくはバックオフィス関連の実務経験●社内外との円滑なコミュニケーション力●ベーシックな英語力●Google Workspaceの基本スキル <p>【歓迎要件】</p> <ul style="list-style-type: none">●労務対応の人事経験がある方●スタートアップ環境での業務経験をお持ちの方●グローバル企業での人事経験●多国籍な従業員、関係部門や関係者と適切なコミュニケーションがとれる方 <p>【理想的な人材】</p> <ul style="list-style-type: none">●最小限のガイダンスで自立的に業務を遂行できる方●事務作業を丁寧に素早くこなすのが得意な方●人事業務に興味があり、人をサポートするのが好きな方●タスクに優先順位をつけ、短期間で達成することができる方
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
年 収	日本・円 400万円 ～ 600万円
給与に関する説明	社会保険完備 交通費全給
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 有給休暇 慶弔休暇 育児休暇
契約期間	正社員
最寄り駅	木場駅

