

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	グローバルEC／流通スキーム構築・運用
企業名	トランスコスモス株式会社
掲載開始・更新	2024-05-07 / 2024-05-07
職 種	流通・小売/消費財/ファッション・倉庫管理/物流関連
業 種	アウトソーシング
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>■募集背景 増員</p> <p>■仕事内容 グローバルECサービスの流通スキーム構築・運用を担当頂きます。 まずは運用管理全般に関わって頂きながら新規で案件が発生した際は社内外の関係者と密に交渉を行って頂きクライアントの属性やニーズに合わせた流通スキーム構築をお任せ致します。</p> <p>▼具体的には・・・</p> <p>①グローバルECサービスの流通管理・運營業務</p> <ul style="list-style-type: none">↳ 発送手配、指示出し、請求支払など↳ プロジェクト推進(コスト最適化、システム最適化、品質管理、CS向上)↳ 関係者との折衝(営業、システムベンダー、海外現地担当、経理、各業者等多岐に渡ります)↳ 行政などへの各種手続き <p>②新たな流通スキームの構築</p> <ul style="list-style-type: none">↳ 全体像の設計(物流、商流、金流)↳ 調査・分析(顧客、商品、関税、法令、各国事情など)↳ 倉庫や輸送手段の手配↳ 見積りや契約締結に関わる社内外との折衝↳ オペレーション設計 <p>③管理業務</p> <ul style="list-style-type: none">↳ 受発注管理、在庫管理、会計管理、社内決裁など <p>※業務内容における変更の範囲：その他会社が定める業務</p> <p>■この仕事の魅力・やりがい 東アジア、ASEAN地域などをターゲットにした日本企業の海外展開ニーズは急拡大しており当社のグローバルECワンストップサービスで多岐に渡る施策に関わる事で将来の事業の柱を築いて頂く事ができます。</p> <p>■この仕事の難しさ 急成長している市場のため常に変化や品質向上が求められクライアントの属性・商品や輸出先の国によって社内にノウハウの無い課題も多く発生します。お客様のニーズに合わせて自らプロジェクトを設計し社内外関係者との交渉に粘り強く取り組み続けるマインドが求められます。</p> <p>■キャリアパス 将来的には成果と適正に応じて組織マネジメントもしくはグローバルECサービスのスペシャリストとして活躍頂く事もできます。</p> <p>■教育体制 上長や既存スタッフのサポートを受けながら直接案件に関与していただきOJTを行います。 まずは現状の受発注や会計処理などから事業全体像を把握頂きながらスタートします。</p> <p>■配属部署について 配属予定部門：GEC/DS推進本部 サービス管理部 販売管理課 平均年齢は30代、部長以下5名の組織です。 ミッション：ECサービスにおけるグローバル化やマーケットの拡大に対する多用な施策立案と実行</p>
企業について(社風など)	<p>- people & technology - トランスコスモスの事業の原点は、人と技術を「仕組み」で融合し、価値の高いサービスの提供を実現することです。Peopleはきめ細やかな対応が出来る専門性の高い人材を、Technologyはお客様に価値を提供できる全世界の最先端な技術を意味します。 トランスコスモスは、「人と技術」を組み合わせる最も適したビジネスプロセスを作り出すというこの創業の原点を、今も将来も磨き続けていきます。</p> <p>弊社は多種多様な業界のお客様にグローバルECワンストップサービス、コールセンター、ビジネスプロセスアウトソーシング、デジタルマーケティング、アナリティクスサービス等の様々なアウトソーシングサービスを提供しており、大手企業を中心に3,000社以上の実績があります。</p> <p>【受動喫煙防止のための措置】 屋内原則禁煙(オフィスビル内に喫煙室あり)</p>
勤務時間	勤務時間 9：00～17：50（実働7時間50分）

	※残業あり：10～20H/月程度
応募条件	<p><必須の経験></p> <ul style="list-style-type: none"> ・EC運用に関わる何らかの経験 ・国際輸送スキーム構築経験や国際輸送事業立ち上げ経験 <p><必須のスキル></p> <ul style="list-style-type: none"> ・プロジェクトマネジメントスキル ・貿易や国際輸送に関する一連の管理業務知識(会計、受発注、在庫管理、各種手続き) ・在庫管理システムや受発注システム使用スキル ・Excelを使ったデータ作成、PowerPointを使った企画書や提案書作成スキル <p><求める人材></p> <ul style="list-style-type: none"> ・社内外の関係者との交渉に粘り強く取り組める方 ・売上利益拡大や品質向上に責任を持ち積極的に行動できる方 ・事業を支えるホスピタリティー意識の高い方 ・自主的に行動できる積極性 <p><あれば尚可></p> <ul style="list-style-type: none"> ・英語などでの海外とのコレスポネンデンス経験 ・MS Office(Access)
英語能力	なし
日本語能力	ネイティブレベル
中国語能力	なし
年 収	日本・円 400万円 ～ 600万円
給与に関する説明	<p>※上記はあくまで想定金額ですので、場合により上下いたします。</p> <p>※賃金形態により時間外手当の支給に変更有</p> <p>年末年始休暇（12月30日～1月3日） 年次有給休暇（初年度10日間）※在籍年数に応じて最高20日/年 慶弔休暇 産前産後休暇制度 育児休業制度 交通費支給（月額50,000円まで） 住宅手当（メンバークラスのみ対象） 時間外手当（メンバークラスのみ対象） 社員持株会制度 財形貯蓄制度 退職金制度（確定拠出年金）</p>
休 日	週休2日制（土日祝）
契約期間	正社員 ※試用期間3か月あり（待遇に変動なし）
最寄り駅	<p>本社／サンシャイン60ビル 地図で確認 住所：東京都豊島区東池袋3-1-1 交通：東池袋駅（東京メトロ有楽町線） 徒歩約3分 池袋駅（JR・東京メトロ・西武線・東武線） 徒歩約8分 東池袋四丁目停留場（都電荒川線） 徒歩約4分</p> <p>※変更の範囲：会社が定める事業所（転居を伴う配置転換を含む）</p> <p>既存メンバーは80%程度在宅勤務を取り入れています。基本週1回出社と上長の指示により必要に応じて出社しての業務となります。</p>