

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	698【群馬県】学校教育コンサル営業担当者募集◆20代～30代活躍中◆英語力が活かせる◆在宅勤務制度あり
この求人情報の取扱い会社	株式会社Jスタイルズ
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-05-03 / 2024-05-03
職 種	教育/トレーニング/語学系 - 学校/スクール運営スタッフ/スクール責任者 営業 - カスタマーサクセス/クライアントサクセス 企画/マーケティング/PR - 企画/マーケティング
業 種	その他
勤務地	アジア 日本 群馬県
仕事内容	<p>グローバル人材育成を目指した「留学支援事業」を行っている会社で、コンサル営業担当者を募集します！</p> <p>【お仕事内容】</p> <p>学校法人に対する企画提案コンサルティング営業で、 私立・国公立中学・高等学校へ海外教育プログラムや 国内プログラムの企画提案営業を担当していただきます◎</p> <p>◆出発前の国内研修プログラムの企画運営実施 ◆帰国後のフォロー ◆海外・国内プログラムの添乗業務 ◆グローバル教育プログラムの提案 ◆現地でのプログラム運営サポート ◆学校訪問 等</p> <p>未来を担う若者たちに小手先ではない “本当の意味でグローバルな力”をつけさせるべく、 総合的な教育プログラムを提供するのが、 企画営業のミッションです。</p> <p>■社会保険完備 （健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険） ■交通費支給 （月5万円まで） ■従業員持株制度 ■資格手当 ■空港送迎手当 ■添乗手当 （学校の春&amp;夏&amp;冬休みなど宿泊型のプログラムに添乗の場合）</p> <p>時差出勤制度有 原則出社 ※在宅勤務制度有 （週4日程度出勤していただきます。）</p>
企業について(社風など)	<p>世界に視点を置き、人生を切り拓く若者を応援している企業です。</p> <p>「グローバルな学習体験を通して、すべての子どもの未来を拓きます」 と言う願いの実現を目標に、これまで45年を超えて事業を進めています。</p> <p>学校や子どもたちの教育に対する夢を実現できるよう、 各種教育旅行をはじめ、 インターネットを活用した英語教育プログラムなど、 多彩な国際教育プログラムを提供しています。</p> <p>新しい時代を共に創っていく、 グローバルな視野・価値観・スキルを持った人材を、 国の内外から広く求めており、学んだ英語力を活かしてご活躍いただけるポジションです！</p> <p>【仕事の魅力】</p> <p>小・中・高等学校等に向けた留学カリキュラムを提案・導入し、 グローバル人材育成を目指した「留学支援事業」を促進していただきます！</p>

	<p>【主力製品・サービス】</p> <p>教育機関および10代の学生に向けた留学・語学研修等の国際教育プログラムの企画や学内のしくみ作りを通じて、子どもたちに世界を体感してもらうサポートをしています。</p> <p>1) 国際教育・異文化交流 2) 留学サポート 3) 教員研修プログラム 4) 語学教育／国際理解教育 5) 学校経営コンサルティング 6) 情報提供サービス 7) オンライン学習サービス</p> <p>など</p>
勤務時間	<p>09:00～18:00</p> <p>◎時差出勤制度有り</p> <p>◎残業は繁忙時期にもよりますが、月10～20時間程度</p>
応募条件	<p>◆大卒以上、正社員経験3年以上</p> <p>◆OASキル（Word、Excel、PPT）</p> <p>◆日常会話程度の英語力 （海外留学経験または海外在住・赴任経験があると尚可）</p> <p>【歓迎】</p> <p>◇旅行業・留学業・教育業経験者</p> <p>◇英語圏への留学経験または在住経験</p> <p>◇何かしらの営業経験(法人・個人問わず)</p> <p>◇要普免</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 450万円 ～ 700万円
給与に関する説明	<p>基本給 3,184,000円～5,027,000円</p> <p>固定残業代 721,000円～1,139,000円</p> <p>固定残業時間：30時間</p> <p>固定残業時間を超える時間外労働分についての賃金の追加支給：有り</p> <p>※年齢スキル経験により応相談 ※年俸には基本給・年3回の賞与・年間360時間の固定残業代を含む ※固定残業代は年間360時間分を繁忙時期により各月20～45時間分を支給 （上記固定残業時間は360時間÷12か月とした年間の平均値） ・上記基本給・固定残業代は、下限額380万時と上限額600万円時の年間支給額 ※その他、各種手当、決算賞与制度あり</p> <p>試用期間：有り（3ヶ月） ※試用期間中の賞与の支給はありません。</p> <p>■社会保険完備 （健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）</p> <p>■交通費支給 （月5万円まで）</p> <p>■従業員持株制度</p> <p>■資格手当</p> <p>■空港送迎手当</p> <p>■添乗手当 （学校の春&amp;夏&amp;冬休みなど宿泊型のプログラムに添乗の場合）</p> <p>時差出勤制度有 原則出社 ※在宅勤務制度有 （週4日程度出勤していただきます。）</p>
休 日	<p>完全週休2日制 ＜年間休日122日＞※カレンダー暦による</p> <p>■（土・日・祝）</p> <p>└土曜日は学校への営業活動をすることもあります。 出勤した場合は他の日に振替休日を取得していただきます。</p> <p>■年末年始休暇（5日間※12/30～1/3）</p> <p>■有給休暇（初年度最高10日※入社月による）</p> <p>└半日有給、時間給制度有り</p> <p>■慶弔休暇</p>
契約期間	正社員雇用