## 求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【英語使用】 ITサポート   デスクトップサポートエンジニア<電話・WEB面接>
企業名	エイラシステム株式会社
掲載開始・更新	2024-02-13 / 2024-04-24
職種	IT関連(その他) - IT
業種	ITコンサルティング
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	エイラシステムのテクニカルサポートでは、企業を対象にITサービスを提供しております。顧客は大手外資系グローバル企業が中心です。 各クライアント企業においてグローバル規模で展開されているIT環境。その日本ローカルサポート(L2)としてITサポートのスキルや経験、語学力を活かせるポジションが多数あります。 現在、弊社チームの一員としてご活躍いただける方を通年募集しております。 主なサポート環境: Windows10/11、Microsoft365/Office365、Azure、Active Directory、Cisco、ネットワークブリンタ、モバイル端末など  〈概要〉 ●クライアント企業のIT環境をサポート(日本語&英語) ●様々なITサポート系ブロジェクトへの参画 ●業務上のIT知識や技術レベルのスキルアップ(資格取得奨励金制度あり)  〈配客拠点〉 主に東京都心エリア  〈主な役割〉 ●各種ITサポート(デスクトップPC、ノートPC、モバイル端末、VDI、ネットワークブリンタ、その他オフィス機器、一般企業向け・金融機関向けアプリ、クライアントサーバ、クラウドなど) 《各拠点のIT環境やサポート体制の把握 ●サポートサービス品質向上のための業務改善(業務プロセス、ドキュメンテーションなど) 〈キャリアアップ〉 意欲的に仕事に取り組み、専門知識やスキルの向上に励む方には、スキルに応じて幅広い業務に携われる機会があります。  ●企業向けPCインストール/アップグレードプロジェクト ●メールおよびネットワークリフトウェアのインストールやサポート ・サーバー/ネットワークの設計、構築、テスト ・サイニリティ・ソリューション(ファイアウォール/暗号化)のインストールやテスト ・プロジェクト管理、計画、実施 ・上流工程、現場調査、ドキュメンテーション、ベンダー管理、IT資産管理/調達  をど
企業について(社風など)	「エイラシステム株式会社」は、1996年、アイルランド出身の2人により日本で設立されました。 東京・シンガポール・香港・上海を拠点に、主に外資系企業・グローバル企業に様々なITサービスを提供。 プロジェクトと継続的なサポートの2つの領域において、ITサービスを展開しています。  1. ITサービス ・オンサイトコンサルティング ・オンサイトコンサルティング ・オンコール&リモートサポート ・マネージドサービス  2. プロジェクトマネージメント ・ITインフラストラクチャープロジェクトマネジメント ・移転プロジェクトマネージメント ・戦略分析 ・事業継続プランニング及び災害復旧  少人数による創立からスタートし、拡大・成長し続けています。 エイラシステムでは幅広いITキャリアをご選択いただけます。 今後も、積極的な採用活動をして参ります。

	皆様のご応募をお待ちしております。
	受動喫煙防止のための措置: 屋内禁煙
勤務時間	月~金:9:00~18:00
応募条件	<ul> <li>〈必要スキル/経験〉</li> <li>●Windows OSのサポート知識と経験(Windows10または11)</li> <li>企業環境でのPCハードウェアやアブリのキッティング・展開の経験</li> <li>●Microsoft Office製品、Microsoft365 / Office365をサポートできるスキル</li> <li>〈話学カ〉</li> <li>●英語:業務で使用可能なレベル(スピーキング・読み・書き)</li> <li>●日本語:業務で使用可能なレベル(スピーキング・読み・書き)</li> <li>〈歓迎スキル/資格〉</li> <li>●ネットワークスキルやシスコ製品の経験があれば尚可</li> <li>●関連するIT資格(エンドポイント管理者、モダン デスクトップ管理者アソシエイト、MCP、CCNAなど)があれば尚可</li> <li>〈求める人物像〉</li> <li>●指示待ちではなく自発的に仕事に取り組む方</li> <li>●社内外の関係者、ユーザー、ビジネスパートナーと円滑なコミュニケーションが図れる方</li> <li>●トラブルシューティング・問題解決が得意な方</li> <li>●ITサポートに関する知識を深める意欲のある方</li> <li>●時間管理やタスクの優先順位付けができる方</li> </ul>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
年 収	日本・円 上限 650万円
給与に関する説明	交通費全額支給(上限5万円) 社保完備 資格合格一時金(IT関連の資格取得の際に奨励金を支給) 任意参加の社内イベント(クリスマスパーティー、スキー旅行、カートレースなど)
休日	完全週休2日制(土・日・祝祭日) 有給休暇

Copyright © Human Global Talent Co., Ltd. All rights reserved.