

求人情報

シニアレベル

ポジション名	【社内SE／年収500万以上】業務改善のご経験、活かせます！／上場企業
この求人情報の取扱い会社	ジェイ・エル・ソリューションズ株式会社
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-05-02 / 2024-05-02
職 種	営業 - IT・ソフトウェア・通信業界営業 IT関連（その他） - 社内システム担当
業 種	クレジット・信販
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>■□■□ 求人のポイント ■□■□</p> <p>★キャッシュレス社会のインフラをリードする 企業様で、日本国内でも市場規模が大きくなっている領域です！！</p> <p>★国内累積80万台の決済端末が自社システムに接続しており、キャッシュレス決済（クレジット、電子マネー、QR、地域マネー、共通ポイントなど）のみならず、お客様のニーズに応じたITサービスを開発・提供しています。</p> <p>★三菱商事とトヨタファイナンシャルサービスから共同出資を受けており、企業基盤も安定！！ 東証グロース市場へ上場！</p> <p>■□□□□□□□□□□□□■</p> <p>【業務内容】 社内情報システム部門のメンバーとして、社内システムに関する一連の業務（導入・構築・運用および保守）をお任せします。</p> <p>・社内ITインフラ（サーバ・ネットワーク）の構築、管理および運用業務 ・社内システムのアカウント管理に関する業務 ・社内システムの導入、運用及び保守業務 ・社内ソフトウェア（Office365など）のライセンス管理、調達業務 ・社内IT機器（PC・モニタなど）・備品の管理、調達業務 ・社内ヘルプデスク業務</p> <p>【将来的なキャリアプラン】 社内システムの導入や構築業務の中で新たな技術導入経験やベンダー管理経験を積んで頂き、また同時に社内業務についても理解を深め社内業務のIT企画立案・実践者として活躍頂きます。</p>
企業について(社風など)	<p>【企業の特徴】 キャッシュレス決済とマーケティングを統合した情報プロセッシング事業を推進しております。</p> <p>既に国内累積80万台の決済端末が当社ゲートウェイシステムに接続しており、キャッシュレス決済（クレジット、電子マネー、QR、地域マネー、共通ポイントなど）のみならず、お客様のニーズに応じたITサービスを開発・提供しております。</p> <p>当社のキャッシュレス決済ゲートウェイシステムの大きな特徴は、クラウド（シンクライアント）型でのキャッシュレス決済システムであり、決済端末の低コスト化や優れた拡張性、高い安全性を実現しております。</p> <p>さらに、クレジットや電子マネー等45ブランドに対応し、これまでスーパー、コンビニ、ドラッグストア、百貨店、飲食店など小売業界をはじめとした、様々な業界・業種のお客様に導入いただいています。今後さらなる価値あるサービスを開発・提供すべく情報プロセッシング事業を推進して参ります。</p>
勤務時間	<p>■フレックスタイム制 ※標準的な勤務時間：9:15～17:30 ※所定労働時間：7時間15分 ※休憩：60分</p>
応募条件	<p>【必須】 ★事業会社での社内情報システム部門の業務経験（3年以上） ★ITインフラ（サーバ・ネットワーク・PC関連）スキル ★クラウド環境化（Azure・AWS）でのシステム構築スキル</p> <p>【歓迎】 ・業務改善に伴う各種システム化の検討業務経験 ・クラウド環境（AWSやAzureなど）でのシステム構築経験</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ・SD-WAN（VeloCloudなど）のネットワーク構築経験 ・情報リテラシー教育に関する経験 ・社内システムの開発経験 ・ベンダー管理の業務経験 ・財務会計システムの導入・運用経験 ・ITGCに関わる業務経験 ・情報システム関連の資格の取得
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 500万円 ～ 800万円
給与に関する説明	<p>【給与】</p> <p>■想定年収：5,000,000 円～8,000,000円</p> <p>※経験・能力に応じて報酬額を決定いたします。</p> <p>■月給：290,000円～</p> <p>■賞与：年2回</p> <p>■昇給：あり</p> <p>【福利厚生】</p> <p>社会保険完備</p> <p>通勤手当</p> <p>健康診断</p> <p>副業制度（許可制）</p> <p>ベネフィットワン</p> <p>退職金制度</p> <p>慶弔休暇</p> <p>育児介護休業</p> <p>育児時短勤務制度</p> <p>教育訓練</p> <p>社食補助</p> <p>ボランティア休暇制度</p> <p>社内購買</p> <p>オフィスマッサージ</p> <p>コーヒーマシン完備</p> <p>屋内原則禁煙（喫煙室あり）</p> <p>資格支援制度</p> <p>サークル活動補助制度</p>
休 日	<p>★年間休日：122日</p> <ul style="list-style-type: none"> ・完全週休2日制（土曜 日曜 祝日） ・年末年始12/29～1/3) ・有給休暇：入社月より5～13日付与（入社月による） ・その他
契約期間	正社員 ※試用期間3か月