

求人情報

企業コード:114 ジョブコード:20231019-257-01-201

マネージャーレベル

ポジション名	[23-2102]経理（会計、決算、税務、会計監査、J-SOX）【WEB面接可】
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	ダイキン工業(株)
掲載開始・更新	2024-05-09 / 2024-05-09
職種	財務/会計 - その他
業種	産業機器・重電・設備メーカー
勤務地	アジア 日本 大阪府
仕事内容	<p>■経理財務本部にて決算業務、税務業務、会計監査業務またはJ-SOX業務のいずれかを専門性に合わせて担当して頂きます■経理グループ：ダイキン工業単体決算、国内約25社、海外300社を超えるグループ連結決算、移転</p> <p>価格をはじめとする税務業務■経理企画グループ：ダイキン工業の事業部門、連結子会社に対し、不適切な会計処理が行われていないかの実地監査を行う会計監査業務、内部統制報告制度に基づきダイキングループのJ-SOX事務局として内部統制報告書を金融庁に提出するJ-SOX業務■ダイキンアカウンティングソリューションズ(株)出向：国内約25社の子会社制度会計・税務申告、ダイキン工業の現金出納・債権債務管理など</p>
企業について(社風など)	<p>■空調/冷凍機、化学、油機、特機、電子システムを展開。住宅やオフィス、工場や空港、病院、厨房を含む特殊空間への空調システム、空気清浄機向け高機能フィルタ、1,800種類以上のフッ素化合物等を手掛けています。</p> <p>従業員数 80369名</p>
応募条件	<p>【必須】下記いずれかの経験(3?5年以上)</p> <p>■決算業務に関する専門知識・実務経験を持ち、諸規則の知識■税務申告実務（法人税、消費税）の経験■監査業務、J-SOX構築、運用業務の経験</p> <p>■ビジネスでの英語使用経験（メール及び会議）■海外滞在経験</p> <p>【配属先補足】</p> <p>■担当頂く業務により、経理グループ、経理企画グループ、ダイキンアカウンティングソリューションズ(株)出向のいずれかとなります。(出向先での処遇はダイキン工業（株）と同じ)</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年収	日本・円 500万円～900万円
休日	年間休日 124日
契約期間	正社員