

求人情報

企業コード:d0610 ジョブコード:20230713-132-01-034

マネージャーレベル

ポジション名	【労務】『原神』や『崩壊3rd』等を展開するゲーム会社の日本法人
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	(株)m i H o Y o
掲載開始・更新	2024-05-09 / 2024-05-09
職種	総務/人事 - 人事（その他）
業種	ゲーム関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>■日本支社内の労務業務全般（入退社手続き、勤怠管理、給与計算、就業規則の策定、その他労務ケースへの対応等、従業員や各チームの状況を把握し、より良い就業環境を提供するための検討など）</p> <p>■行政書士や社労士をはじめとした外部取引先の管理（現状の取引先だけでなく、常に新しいリソースを探し、情報収集する。各取引先とのリレーションシップの構築し、取り回し業務など）</p> <p>■日本の制度や法律、また各部門の業務について理解し、各従業員が円滑に業務を進められるよう制度やシステムの改善を検討し、最適化</p>
企業について(社風など)	ゲームの企画・開発・運営 従業員数 60名
勤務時間	10:00～ 19:00
応募条件	<p>【必須】・4年以上の労務経験をお持ちで日本の労務制度を熟知した方 ・コミュニケーション能力や推進力に優れ、責任感のある方 ・日本語と中国語、もしくは日本語と英語がビジネスレベル以上</p> <p>【求める人物像】 ・ベンチャー企業やスタートアップなどの業務構築フェーズの経験がある方 ・業務にあたって目的意識を強く持ち、問題の解決にあたる人、その遂行に対して責任感を持つ方 ※入社後、業務へのアサインにあたり2週間ほどの本社出張（上海）が発生します。</p>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
中国語能力	日常会話
年収	日本・円 400万円～700万円
休日	年間休日 120日
契約期間	正社員