

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【グローバルビジネス企画】
この求人情報の取扱い会社	Leverages Career China Co.,Ltd
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-06 / 2024-03-06
職 種	企画/マーケティング/PR - 経営企画・事業統括・新規事業開発 企画/マーケティング/PR - 企画/マーケティング 企画/マーケティング/PR - ブランディング/戦略マーケティング
業 種	銀行・証券関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<p>【チームの現状・ミッション・募集背景】</p> <p>当銀行は、海外事業を次の成長の重要な柱の一つとして位置付けています。 当社が有するノウハウ・インフラを最大限に活用し、米国、インドネシアをはじめその他地域での海外ビジネスの開拓にも取り組んでいます。</p> <p>-米国、インドネシアの既存海外ATM事業は、安定稼働。事業成長のステージへ。 -ATMビジネスを主軸に海外事業展開エリアを拡大。フィリピン国内にある約3,000店舗の当コンビニエンスストアにおいて、当銀行が培ったATMサービスのノウハウを活かすべく、サービス開始に向けた準備を推進中。</p> <p>【担当業務】</p> <p>■新規ビジネス・新規マーケットの調査・開拓</p> <ul style="list-style-type: none">・新規事業の企画・開発、プロジェクト管理・東南アジアに駐在し、海外現地法人における新規ビジネス開発支援 <p>【仕事のやりがい】</p> <ul style="list-style-type: none">・異文化の中で経験の幅を広げることができます。・自由な発想に基づく新規サービス開発・導入に係るより多くの経験を期待できます。
勤務時間	8：45～17：30(実働7時間45分)
応募条件	<p>【必須条件】</p> <ul style="list-style-type: none">・金融業界経験または金融商材の取扱い経験・新規ビジネスまたは商品開発経験・英語でのコミュニケーション能力（口頭対話・読み書き）※ビジネスレベル <p>【歓迎条件】</p> <ul style="list-style-type: none">・海外ビジネス5年以上・海外駐在・海外業務経験・営業・業務企画業務経験 <p>〈求める人物像〉</p> <ul style="list-style-type: none">・新しい金融サービスに携わりたい方・チャレンジ精神があり能動的に業務に取り組める方・リーダーシップを持ち周囲を巻き込んで仕事ができる方・相手の立場に立ったコミュニケーションをとることができる方
英語能力	ビジネス会話（TOEIC 735-860）
年 収	日本・円 500万円 ～ 1100万円
給与に関する説明	<p>【福利厚生】</p> <ul style="list-style-type: none">・厚生年金、健康保険、介護保険（40歳以上）、労災保険、雇用保険の適用有・社員持株制度・リ・チャレンジプラン（出産・育児・介護のための休職、短時間勤務、再雇用制度）・企業年金（退職金）制度・確定拠出年金プラン・ハイレイフプラン（個人年金、生命保険、損害保険）・共済会（社員による相互扶助制度）など・福利厚生サービス（ベネフィット・ワン）・自己啓発支援制度・スライド勤務 <p>-基本就業時間 8:45～17:30 一番早いシフト7:00～ 一番遅いシフト11:30～</p> <p>※業務により取得可能なシフトが異なります。詳しくは選考時にお聞きください。</p> <ul style="list-style-type: none">・在宅勤務制度（全社） <p>-取得率：22年1月 30～40%</p> <p>※部門・業務により頻度が異なります。詳しくは選考時にお聞きください。</p> <ul style="list-style-type: none">・試用期間あり(3ヶ月)

	<p>【給与備考】</p> <p><年収目安>年収 5,000,000 円 -</p> <p><対象> 副調査役I～副参事A</p> <p><予定年収> 500万円～1,160万円</p> <p>※記載は目安の年収です（残業20時間の場合）</p> <p>※年齢・経験・能力等を考慮して年収を確定いたします</p> <p><賃金形態> 月給制</p> <p><月給> 275,200円＋各種手当～</p> <p>残業20時間を超えた場合の時間外・深夜・休日労働手当別途支給</p> <p>別途各種手当支給</p> <p><昇給有無> 有</p> <p><賞与>有 ※年2回支給（夏/冬）</p> <p>※個人の業績評価と、会社の業績等で決定されます</p> <p><諸手当></p> <ul style="list-style-type: none">・通勤手当（片道上限2,000円）・時間外手当・在宅勤務手当（条件有）
休 日	<p>【休日】</p> <p>・2023年度 年間休日122日</p> <p>※完全週休2日制（土曜・日曜、祝日）、年始（12/31、1/1、1/2、1/3）を含む特別休日</p> <p>【休暇】</p> <ul style="list-style-type: none">・年次有給休暇（年1回以上1週間以上の連続休暇含む） <p>出産休暇、特別休暇、結婚休暇、忌引休暇</p> <ul style="list-style-type: none">・子の看護休暇（小学校就学前の子の育児を行う場合）、育児活動休暇、介護休暇、ボランティア休暇 等・特別傷病休暇（傷病療養時に未消化の年次有給休暇を蓄積して利用可）