

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	ベトナム実習生の通訳フォロー
この求人情報の取扱い会社	株式会社総合キャリアオプショ
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-04-17 / 2024-04-25
職 種	事務系 - データ入力 教育/トレーニング/語学系 - 通訳 教育/トレーニング/語学系 - 翻訳
業 種	アウトソーシング
勤務地	アジア 日本 宮城県
仕事内容	【ベトナム実習生の通訳フォロー】 ・ベトナム実習生への通訳 ・ベトナム送出し機関への対応 ・技能実習生に関する書類作成などのパソコン入力業務 ・実習生所属先への訪問、面談の実施 ・実習生所属先へ、定期監査・定期訪問のための同行と通訳 ・実習生の相談窓口（携帯電話でも対応します） ・月一回程度、県外への出張に同席します。 ※頻度は少ないですが、フィリピンへの出張もあります。
企業について(社風など)	ベトナム語のスキルを活かして働けます。 通訳を通じて、日本語のスキルがアップします。 通訳業務の他に、実習生の生活サポートや実習生の仕事の相談や悩みごとにも丁寧に対応します。 人とコミュニケーションを取ることが好きな方が活躍しています。
勤務時間	【日勤】 9：00～17：00（休憩60分）※勤務は週5日
応募条件	技術・人文知識・国際業務 通訳 ・普通自動車免許 ・日本語レベル：N2必須（証明書必要） ・PC操作（Microsoft Office 初級レベル） ※技術・人文知識・国際業務など、該当の業務に関して対応可能な方
英語能力	なし
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
その他言語1	ベトナム語(ネイティブ)
時 給	日本・円 1200円
見込み年収	経験と能力に基づく
給与に関する説明	【基本月給】200,000円 【月収例】281,250円 ※月収例は、残業月20時間で算出しています。（残業代31,250円が含まれています。） ※月収例には、住居手当（50,000円）が含まれています。住居はご自身で手配していただきます。 ※所得税や市民税などにより、給与額と手取り額に相違があります。 【福利厚生】 社会保険・雇用保険・労災保険 年次有給休暇 残業手当あり 深夜手当あり 休日出勤手当あり 住居手当あり（50,000円） 賞与あり（3ヶ月分） ※住居はご自身で手配していただきます。 ※電気・水道・ガス（開栓）・インターネット環境はご自身で手配していただきます。 ※すべて規定・支払い条件有
休 日	土・日 休み（週休2日）※会社カレンダーあり

