

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【人事採用担当（英語活かせます）】
この求人情報の取扱い会社	株式会社パソナ グローバル事業本部/Pasona Inc. Global department
企業名	株式会社グロービス
掲載開始・更新	2023-09-19 / 2024-05-02
職種	総務/人事 - 人事(制度構築) 総務/人事 - 人事(教育/トレーニング) 総務/人事 - 人事(採用)
業種	その他コンサルティング
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	【職務内容】 部門メンバーと協力しながら、採用要件の定義から行い、母集団形成施策の検討や、実際の採用フローの実行まで、採用に関する一連の業務を行っていただきます。 ・採用要件の定義・各部門との調整・母集団獲得のための施策検討、実行、運用 ・書類選考、面接、オファーまでのフルサイクルの採用業務 ・新規人材採用の為の新たな採用チャネルの開拓、ソーシング業務 ※状況とご経験によってはグローバル・国内メンバー両方の採用プロセスに関与頂くことがあります。キャリアのご志向を踏まえて将来的には以下の業務も担当いただく可能性があります。 ・採用広報（人材獲得に向けた記事制作や発信） ・オンボーディングに関する業務（入社者に対する定期面談等） 【組織構成】 経営管理本部 人事総務 採用チーム（10名） 採用企画：6名（他部門との兼務含む）採用オペレーション：4名
企業について(社風など)	外国籍の社員は20か国以上、60名に増え、海外拠点もシンガポール/タイ/上海/サンフランシスコ(米国)/ベルギー（欧州）と拡大しています！
勤務時間	09:30 - 18:00
応募条件	【必須要件】 ・人事採用経験3年程度以上 ・英語：ビジネスレベル程度以上 ・英語での採用業務（面接・書類選考）のご経験が3年程度以上
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
年収	経験と能力に基づく
休日	【年間休日数】【休日】完全週休二日(土日)、