

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	☆タイで働く☆ 渡航費/ビザ申請/住居サポート有<外資系企業コールセンター>
この求人情報の取扱い会社	株式会社グロービッシュ・キャリア
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-06 / 2024-04-25
職 種	カスタマーサービス - カスタマーサービス/カスタマーサポート カスタマーサービス - コールセンター管理/オペレータ管理/スーパーバイザー ホテル/レジャー/外食系/旅行 - ホテル関連職
業 種	旅行・ホテル・レジャー・外食
勤務地	アジア タイ Bangkok
仕事内容	◇ホテル利用者からの電話・メールでのお問い合わせの対応 ◇各種プロモーションのご案内 ◇会員データベース管理 ◇顧客からのリクエスト対応 等  業務は英語で行いますが、日本人顧客対応時に日本語を使用します。 メンバー募集の他、チームをマネジメントするリーダー職の募集も行っています（別途待遇規定）
企業について(社風など)	世界最大手の外資系ホテルグループです。 全世界に展開するホテルチェーンのメンバーとして、アジアパシフィックエリアのオペレーションセンターでの勤務となります。  ☆多国籍のスタッフが在籍し、英語環境・外資系環境を堪能できるオフィスです。 ☆残業もほとんどなく、ライフワーク重視の方にも働きやすい環境です。 ☆企業としてメンバーのキャリアアップを応援しています。
勤務時間	オフィスアワー3シフト制（夜勤勤務はございません）
応募条件	日本からの応募も可能です！電話・スカイプ面接で選考いたします。 これまで多数の日本からの就職をサポートしております。 ビザ取得、渡航費、住居も企業がサポートいたします。  【応募要件】 ◇日本語ネイティブ ◇英語ビジネスレベル（英語での顧客対応ができるレベル） ◇社会人経験必須（コールセンター・カスタマーサービス、ホテル・旅行業界での経験者歓迎） ホテル・旅行・観光専攻の新卒であれば応募可能（卒業見込み応募不可） ◇PC スキル ◇年齢45歳まで 年齢制限理由：長期勤務によるキャリア形成を図る観点から、若年者等を期間の定めのない労働契約の対象として募集・採用するため
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ビジネス会話(日本語能力試験2級又はN2)
年 収	日本・円 300万円 ～ 350万円
給与に関する説明	【想定給与】 月額23万～25万 + インセンティブ 上記は日本円換算数値です。給与は現地通貨での支給となります。  【福利厚生】 現地での医療費サポート 日本からの渡航費支給 住居費支給 グループホテル優待利用 他
休 日	週5日勤務（2日休暇）有給休暇、パケーション休日、疾病休暇、誕生日休暇 他
契約期間	正社員