

## 求人情報

スタッフレベル

ポジション名	製品の発注管理
この求人情報の取扱い会社	株式会社総合キャリアオプシオン
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-05-09 / 2024-05-09
職種	教育/トレーニング/語学系 - 通訳 事務系 - データ入力 流通・小売/消費財/ファッション - 倉庫管理/物流関連
業種	電気・家電メーカー
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<b>【製品の発注管理】</b> 製品の発注と海外への納期の確認を行います。 ・自社システムへのデータ入力（受注、出荷処理、注文など） ・修理拠点、量販店などからの問い合わせ対応 ・電話、メールによる問い合わせ対応 ・販売サイトでの部品販売の管理 ・宅配会社の送り状の管理
企業について(社風など)	未経験OK！高時給！働きやすい職場！ 韓国語と英語のスキルを活かせるオフィスワーク！ ハキハキと明るく、コミュニケーションが取れる方が活躍しています！ ★ジーンズなど、カジュアルな服装OK！ ★ピアス、ネイルもできるので、オシャレを楽しみながら働けます♪
勤務時間	【日勤】9：00～18：00（休憩60分）※勤務は週5日※残業は月15時間程度あり
応募条件	技術・人文知識・国際業務 通訳 ・韓国語が初級レベル ・英語が初級レベル ・日本語レベル：N1必須（証明書必要） ・日本語で読み書きができること ・日本語でビジネス敬語が使えること ・PC基本操作（Word、Excel、PowerPoint） ※以下、あれば尚よし ・PC実務経験（1年以上） ※技術・人文知識・国際業務など、該当の業務に関して対応可能な方 ※日本で勤務可能な方
英語能力	ビジネス会話（TOEIC 735-860）
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
その他言語1	韓国語(ビジネス会話)
時給	日本・円 1700円
見込み年収	経験と能力に基づく
給与に関する説明	<b>【基本時給】</b> 1,700円/交通費なし <b>【月収例】</b> 303,875円 ※月収例は、残業月15時間で算出しています。（残業代31,875円が含まれています） ※所得税や市民税などにより、給与額と手取り額に相違があります。 <b>【福利厚生】</b> 社会保険・雇用保険・労災保険 年次有給休暇
休日	土日休み（週休2日）
最寄り駅	・JR京葉線 葛西臨海公園駅から 徒歩15分/バス10分 ・東京メトロ東西線 葛西駅から バス15分 ※交通費の支給はございません。

