

求人情報

企業コード:45798 ジョブコード:20230617-135-01-003

マネージャーレベル

ポジション名	フィリピン[海外工場長補佐]月残業10H以内/年間休日123日/現地駐在員/アドミ
この求人情報の取扱い会社	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
企業名	(株)キャストム
掲載開始・更新	2024-05-07 / 2024-05-07
職 種	コンサルティング - その他（専門コンサルティング）
業 種	鉄鋼・金属・非鉄
勤務地	アジア フィリピン
仕事内容	■本社研修後、フィリピンにある当社のグローバルグループカンパニーの「CASTEM Philippines Corporation」に出向していただき、工場長の補佐役として管理業務を行っていただきます。 ■売上管理・・・予算通り生産/出荷がされているかの管理 ■仕入れ・・・仕入れ先への部材発注/価格交渉 ■業務管理・・・工場内の環境管理、生産プロセスの管理/改善 ■財務・・・月次/年次での帳簿の管理 ■人事・・・従業員の労務管理、採用活動 ■その他種々業務
企業について(社風など)	ロストワックス精密鑄造部品・セラミック射出焼結部品、自動車・電気用ロストワックス製部品精密加工、治具製作及び試作、精密機械部品の設計・輸出入・販売、CTスキャン受託、3Dプリントサービス、オリジナル自社ブランド商品の企画製造販売等 従業員数 300名
勤務時間	08:30～ 17:30
応募条件	【必須要件】◇経営管理業務のご経験/海外での勤務経験（いずれか必須）◇ビジネスレベルでの英語スキル 入社後しっかりとした研修プログラムがあるため、業務内容全てに精通している必要はありません。 ＜入社後の流れ＞ 入社後、1?3ヶ月程度は、広島県福山市の本社にて実際に、売上管理、仕入れ、業務管理、財務、人事業務に関わりながら流れや業務を習得頂きます。その後、海外現地会社に出向/赴任して頂き、責任者補助としての役割を担って頂きます。
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	日本・円 500万円 ～ 700万円
休 日	年間休日 123日
契約期間	正社員