

求人情報

マネージャーレベル

ポジション名	韓国財閥系企業での経理【課長クラス】
この求人情報の取扱い会社	株式会社トップグローバル
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2023-12-26 / 2023-12-27
職 種	財務/会計 - 経理 財務/会計 - 会計/財務 財務/会計 - 財務&コーポレートファイナンス
業 種	電力・ガス・石油・エネルギー関連
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<ul style="list-style-type: none">・月次・四半期・年次決算・会計監査対応、計算書類作成・親会社(韓国)への各種レポーティング(韓国語、定期・臨時)・グループの連結決算対応（内部取引確認、連結パッケージ作成、IFRS調整仕訳等）・税務申告書作成（法人税、消費税、償却資産税、事業所税、源泉所得税等）・税務調査対応・年次予算及び中長期計画の作成(BS、PL、CF、付属明細)・業務プロセス改善・税務についての業務指導・子会社の決算サポート <p>アピールポイント:</p> <p>経理経験と韓国語を活かしたい方におすすめ！ 非常に安定した経営状態を維持しており、就業環境も整っているため、 若手〜ベテランまで垣根なく風通しのよい組織で活躍することができます。</p>
企業について(社風など)	韓国財閥系企業の日本法人における経理（課長クラス）のお仕事です。
勤務時間	9:00～17:30（所定労働時間：7時間30分） 休憩時間：60分（12:00～13:00） 時間外労働有無：有
応募条件	<最終学歴>大学院、大学卒以上 <必須条件> ・韓国語ビジネスレベル ・事業会社での決算業務経験
英語能力	なし
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
中国語能力	なし
その他言語1	韓国語(ビジネス会話)
年 収	日本・円 550万円 ～ 850万円 (月収：日本・円 45.8333万円 ～ 70.8333万円)
給与に関する説明	<予定年収>550万円～850万円 <賃金形態>年俸制 <賃金内訳>年額（基本給）：5,500,000円～8,500,000円 <月額>458,333円～708,333円（12分割） <昇給有無>有 <残業手当>有 <給与補足>能力に応じて決定 賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。 月給(月額)は固定手当を含めた表記です。
	完全週休2日制（土・日・祝祭日）

休 日	有給休暇
契約期間	正社員雇用 試用期間: 3ヶ月 試用期間中の労働条件: 同条件
最寄り駅	田町駅より徒歩7分 三田駅より徒歩5分