

求人情報

シニアレベル

ポジション名	人事マネージャー
この求人情報の取扱い会社	Cornerstone Recruitment Japan 株式会社
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-06 / 2024-03-06
職 種	総務/人事 - 人事（その他） 総務/人事 - 人事労務(給与/福利厚生) 総務/人事 - 人事(採用)
業 種	
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	【職務上の責任】 ・企業の人事方針と日本の現地の実効性と法令順守を確保するための取り組みを紹介する ・すべてのグローバル HR イニシアチブの実装を主導し、改善を継続する ・契約書と雇用文書の管理 ・全社的なオン/オフボーディングのプロセスを処理する ・タイムシートを収集し、給与関連データを提出する ・サポートラインマネージャーによる勤怠管理 ・従業員のコミュニケーションをサポートする ・社内採用を支援する ・社内での従業員の幸福を促進する
企業について(社風など)	【会社概要】 国際的な医療機器企業
応募条件	【要件】 ・7～10の関連経験 ・各国の人事部門の上級リーダーとしての実績のある経験 ・組織変革の経験 ・優れた英語の話し言葉と書き言葉 ・国内および海外旅行 – 最大 20%
英語能力	ネイティブレベル
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
年 収	経験と能力に基づく