

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	人事スタッフ【韓国語+英語+日本語】【未経験歓迎】
この求人情報の取扱い会社	株式会社グローバルイニシアティブ／Global Initiative Corporation
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2023-05-30 / 2024-05-02
職 種	総務/人事 - 総務 総務/人事 - 人事労務(給与/福利厚生) 総務/人事 - 人事(制度構築)
業 種	
勤務地	アジア 日本 東京都
仕事内容	<ul style="list-style-type: none">・人事採用・教育研修・人事労務、社内イベント企画や運営など※採用については基本中途採用になります。年間を通じて5～10名程度で、採用担当者をサポートします。※教育研修については、現場と連携しながら育成計画の企画や立案をリードしていただきます。※人事戦略の立案や制度企画にも今後携わっていただく予定です・海外のグローバル HR 担当との英語での連絡業務
企業について(社風など)	シンガポールに本社を置くメディア専門のエンターテイメント・テクノロジーおよびローカライゼーション企業です。
勤務時間	9:00～18：00
応募条件	<p>■必須条件：</p> <ul style="list-style-type: none">・英語で支社間コミュニケーションがストレスなく行える方・人事業務に携わりたい意欲のある方 <p>■歓迎条件：</p> <ul style="list-style-type: none">・事業会社にて採用教育といった人事業務に携わってきた方・労務のご経験のある方・人材会社にて営業等のご経験がある方・ビジネスで英語を使用した経験、または留学経験がある方 <p>■語学力</p> <ul style="list-style-type: none">・日本語：ビジネスレベル・韓国語：ネイティブレベル・英語：ビジネスレベル
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	流暢（日本語能力試験1級又はN1）
その他言語1	韓国語(ビジネス会話)
年 収	日本・円 350万円 ～ 450万円
給与に関する説明	<ul style="list-style-type: none">・社会保険完備・賞与：業績により支給・退職金：月給×勤続年数（勤続年数1年以上）・交通費支給（月3万円まで支給）・住宅手当：勤続年数により1～5万円／月支給 ※住居の契約状況にかかわらず、使用期間を終えた社員全員が支給対象となります 慶弔見舞金、人間ドッグ補助金制度あり その他会社規定
休 日	年間120日 土日祝 年末年始休暇 夏季休暇 有給休暇 特別休暇（慶弔、結婚、出産）等
契約期間	正社員

