

求人情報

シニアレベル

ポジション名	【日本人のいない部署で英語を活かす！】 外資系メーカーでのコントラクトマネージメント
この求人情報の取扱い会社	Agensi Pekerjaan JAC Sdn Bhd (JACマレーシア)
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-03-11 / 2024-04-23
職 種	法務/特許・知財 - 法務（契約マネジメント）
業 種	化学・石油メーカー
勤務地	アジア マレーシア Kuala Lumpur
仕事内容	<p>【お勤めのポイント】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■日本人のいない環境で英語力をフルに生かせる</li><li>■グローバルな環境、ハイブリッド勤務</li></ul> <p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・機密保持契約書や法定書類などの契約書や書類の作成、レビュー、処理、交渉、コメント、承認</li><li>・国際的な販売・購買取引における法務・特許部門と連携・対応</li><li>・既存の契約ライフサイクルツールにおいて、契約パラメータ、契約書、契約変更の ・保守</li><li>・ナレッジマネジメントシステムの改善</li><li>・契約書作成、管理、承認プロセスの効率化、標準契約モデル、条項などの作成と維持</li><li>・M&amp;A やプロジェクト実施における法務タスクのサポート</li><li>・コンプライアンス監査や法務調査のサポート、リーガル&amp;コンプライアンス向けプレゼンテーション</li><li>・スライドやトレーニング記録の作成・更新</li><li>・その他、AI ツールを用いた契約書概要の提供、翻訳、その他ハウスキーピング業務など、付随する法務業務のサポート</li></ul>
企業について(社風など)	世界最大の外資系総合化学メーカー
勤務時間	月～ 8:30～17:30
応募条件	<ul style="list-style-type: none"><li>・大卒（法学、特に商法専攻）以上が望ましい</li><li>・法務のデータベースやIT アプリケーションの使用経験があること</li></ul>
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	経験と能力に基づく
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日）