

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【新卒・未経験歓迎】SNSコンテンツチェック（電話対応なし） 給与:RM8200-8700 / 勤務地：KLセントラル
この求人情報の取扱い会社	ManpowerGroup Malaysia
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-05-09 / 2024-05-09
職 種	IT関連（その他） - その他 事務系 - 営業事務/アシスタント/一般事務/受付 カスタマーサービス - カスタマーサービス/カスタマーサポート
業 種	
勤務地	アジア マレーシア
仕事内容	<p>【採用企業様情報】</p> <p>大手アメリカ発外資系企業様です。 オフィスはマレーシアの首都クアラルンプールのKLセントラルにあり、アメリカ・ヨーロッパ・東南アジア...など多国籍のスタッフが集結しグローバルな環境です！</p> <p>【具体的な職務内容】</p> <p>日本語の動画やコメントのコンテンツをチェックしていき、その中で、企業ポリシーに反した内容の投稿がないかを確認を行って頂くお仕事です。 SNSの品質管理の為、差別用語や禁止用語、禁止動画内容があった場合にレポートिंगをし、サイトの安全管理を行っていただきます。</p> <p>【給与・福利厚生】</p> <p>月給 RM8200-8700 ※経験・能力を考慮し決定。</p> <p>■週休2日のシフト制（夜勤有） ■有給休暇 ■病気休暇 ■マレーシアでの健康保険 ■就労ビザ発行 ■マレーシアまでの片道航空券 ■マレーシア到着後1週間のホテル滞在可能 （マレーシアへ渡航する際に隔離がある場合は隔離費用の企業負担）</p> <p>【マレーシア就職・転職サポートについて】</p> <p>Manpowergroupマレーシアでは日本人リクルーターによる、迅速で丁寧なフォローで、皆様のマレーシア就職・転職をお手伝いします！！</p> <p>■マレーシアの最新状況や求人情報のご案内</p> <p>■マレーシア渡航までの迅速で丁寧なサポート（マレーシアでの新生活スタートのアドバイス）</p> <p>■ご希望に沿ったお仕事のご紹介、内定後の入社手続きに伴う書類準備のお手伝い</p> <p>■英文履歴書添削、面接練習（日本語/英語）サポート</p> <p>◆マレーシア就職・転職のプロセス</p> <p>応募⇒日本人リクルーターによる面談⇒お仕事の紹介⇒企業様への応募⇒オンライン面接⇒内定⇒渡航</p>
企業について(社風など)	<p>マンパワーグループは世界80カ国・地域に3,000のオフィスを持ち、ワールドワイドに展開している人材サービスのグローバルカンパニーです。</p> <p>Manpower Group Malaysiaではクアラルンプールをはじめ各都市にて日本語スピーカーの案件をご案内しております。 マレーシア移住や転職に興味ございましたら是非ご連絡くださいませ。</p>
勤務時間	■週休2日のシフト制（夜勤有）

応募条件	■大学卒業以上（ビザ発給のため） ■未経験者応募可能 ■日常英会話程度の語学力 (面接と研修は英語で行われます) ■内定後、1か月後には渡航可能な方
英語能力	日常会話(TOEIC 475-730)
日本語能力	ネイティブレベル
中国語能力	なし
年 収	日本・円 250万円 ～ 350万円
給与に関する説明	社会保険完備 教育研修
休 日	有給休暇 傷病休暇