

求人情報

スタッフレベル

| | |
|--------------|---|
| ポジション名 | 【業界未経験活躍中】データセンター受付/英語力を磨きたい方！ |
| 企業名 | 株式会社バイオス/BIOS,Inc. |
| 掲載開始・更新 | 2024-04-30 / 2024-04-30 |
| 職 種 | IT関連（その他） - その他 カスタマーサービス - カスタマーサービス/カスタマーサポート 事務系 - 営業事務/アシスタント/一般事務/受付 |
| 業 種 | アウトソーシング |
| 勤務地 | アジア 日本 東京都 |
| 仕事内容 | <p>■業務内容</p> <p>ご入社いただいた際は、データセンターにてお客様からのシステム運用に関する様々な要求に対応するサービスデスク業務をお任せします。 お客様に多種多様なサービスを提供する世界データセンターでのお仕事ですので英語力がいかせます！</p> <p>新入社員研修もあるので安心してご就業いただけます！ 実際に業務未経験の方も複数名入社し活躍しています！ ※英語力はポジションにより異なりますので自信のない方もお気軽にお問い合わせください</p> <p>■具体的には</p> <ul style="list-style-type: none">・電話・Email・カスタマーポータル受付管理（リクエスト、インシデント等）・問い合わせの窓口対応(内容により関係箇所へのエスカレーション)・データセンター入室入退室のエスコート・鍵の貸し出し管理・各種報告書の作成、報告・日本語、英語の翻訳 |
| 企業について(社風など) | <p>■BIOSについて</p> <p>日本に拠点を置く中小及び大手外資系企業に対し、様々なソリューション及びサービスを提供しています。 当社は世界中から才能のある人物を発掘し、平等でお互いに尊重し合い、全ての社員にチャンスが与えられる 職場づくりを推進しています。 現在バイオスでは、世界25カ国から採用された社員を様々なポジションや管理職レベルに配属しています。</p> |
| 勤務時間 | シフト制(土・日含む) ※夜勤あり |
| 応募条件 | <p>■必須</p> <ul style="list-style-type: none">・日本語流暢レベル（ネイティブに近い）・半年以上の社会人経験(アルバイト経験でも可)・基礎レベルのOASスキル <p>■歓迎</p> <ul style="list-style-type: none">・英語ビジネスレベル(あまり英語を使わないポジションもありますのでご相談ください)・データセンター、またはコールセンターでの就業経験・サービス業界のご経験・IT業界・データセンターへの興味・関心をお持ちの方 <p>■求める人物像</p> <ul style="list-style-type: none">・高いコミュニケーションスキル・自発的で柔軟な対応 <p>【選考プロセス】 応募から内定までは最短2週間！ 【STEP1】 書類選考 【STEP2】 面接（1回を予定） ※オンライン面接も可能です。 【STEP3】 内定 ※面接日・入社日は相談に応じますので、在職中の方もお気軽にご相談ください。</p> |
| 英語能力 | 最低限のコミュニケーション(TOEIC 225-470) |
| 日本語能力 | 流暢（日本語能力試験1級又はN1） |
| 年 収 | 日本・円 300万円 以上 |
| 給与に関する説明 | <p>■福利厚生</p> <ul style="list-style-type: none">・社会保険完備・教育研修 |

| | |
|------|---|
| | <ul style="list-style-type: none">・推奨資格試験補助・交通費：社内規定に基づき支給 |
| 休 日 | <ul style="list-style-type: none">■休日・休暇・有給休暇・慶弔休暇・出産・育児休暇・年間休日120日以上 |
| 契約期間 | 社内規定に基づき契約社員での入社となります ※正社員登用制度あり |
| 最寄り駅 | <ul style="list-style-type: none">■西新宿本社 東京都新宿区西新宿7-20-1 住友不動産西新宿ビル20階 ※クライアント先での就業になります |