

Job Detail

Company Code:d7704 Job Code:20231011-215-01-003

English Language Skills	Staff Level
Position Title	【川崎/船積手配】プライム市場上場日油株式会社の100%子会社
Recruiter Company	株式会社 リクルート（リクルートエージェント / Recruit Agent）
Company Name	ニチュ物流(株)
Activated / Updated	2024-05-08 / 2024-05-14
Job Type	Administrative - Logistics/Materials & Purchase Control
Industry	Transport/Storage/Logistics
Location	Asia Japan Kanagawa
Job Description	■海上（輸出）における船積手配に係る業務をお任せします。 ■顧客からの依頼内容の確認、輸送手配■請求書の確認、配送システムへの入力 ■顧客との電話、メール対応■各種ドキュメント作成（インボイス、パッキングリスト、原産地証明書など）■スケジュール調整■コレボン業務（英語でのやり取り、商業文）■COA（輸出製品の試験成績書作成）■海上保険の申し込み 変更の範囲：当社業務全般
Company Info	■一般貨物自動車運送業 ■貨物運送取扱業 ■荷役業務請負 従業員数 356名
Working Hours	08:30～ 16:55
Qualifications	【必須】 ■貿易関係の業務経験2年以上 ■英語は定型文書の取扱いがメインです(内容が確認できれば OK) ■船積手配に係る業務の経験 ■会社の特徴：親会社である日油株式会社は1937年の創業以来順調に事業を成長させることに成功しており、現在はアメリカ、ヨーロッパ、東南アジアなど世界に進出しています。当社は機能化学品事業、ライフサイエンス事業、化薬事業を中心に広く事業展開をしている同社の物流事業を担っており、今後の安定的な受注が見込めることから、長期就業を考えている方にぴったりの環境かと思えます。
English Level	Business Conversation Level (TOEIC 735-860)
Japanese Level	Fluent(JLPT Level 1 or N1)
Salary	JPY - Japanese Yen JPY 3000K - JPY 4500K
Holiday Description	年間休日 118日
Job Contract Period	正社員